RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO

2014 - 2016

Modello n. 2
Per Comuni e Unione di Comuni

INDICE

SEZIONE 1.

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

SEZIONE 2.

ANALISI DELLE RISORSE

SEZIONE 3.

PROGRAMMI E PROGETTI

SEZIONE 4.

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

SEZIONE 5.

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI (Art. 12, comma 8, D.L.vo 77/1995)

SEZIONE 6.

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

1.1 – POPOLAZIONE

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2001		n. 1705
1.1.2 – Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.170 D. L.vo 267/2000)		n. 2023
di cui: maschi		n. 1006
femmine		n. 1017
nuclei familiari		n. 822
comunità/convivenze		n. 0
1.1.3 – Popolazione all' 1.1.2011 (penultimo anno precedente)		n. 2023
1.1.4 – Nati nell'anno	n. 21	
1.1.5 – Deceduti nell'anno	n. 10	
saldo naturale		n. +11
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n. 93	
1.1.7 – Emigrati nell'anno	n. 91	
saldo migratorio		n. +2
1.1.8 – Popolazione all 31.12.2010 (penultimo anno precedente) di cui		n. 2023
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 150
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 162
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 287
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 999
1.1.13 – In età senile (oltre 65 anni)		n. 425

1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2008	1,20
	2009	0,90
	2010	0,40
	2011	0,77
	2012	0,63

1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2007	0,75
	2008	1,19
	2009	0,20
	2010	0,87
	2011	0,93

1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
	Abitanti 2011	n. 2023
	Entro il 2016	n. 2060

1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente:

nessun titolo:	209	laurea:	99
licenza elementare:	442	non rilvato:	220
licenza media inferiore:	539		
diploma:	514		

1.1.18 – Condizione socio – economica delle famiglie:

1.2 TERRITORIO

1.2.1 – Superficie in Kmq.748

1.2.2 – RISORSE IDRICHE

* Laghi n°
* Fiumi e Torrenti n°

1.2.3 – STRADE

* Statali Km.
* Provinciali Km.6,80
* Comunali Km.11,16
* Vicinali Km.5,05
* Autostrade Km.

1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

	SI	NO	Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione
* Piano regolatore adottato	☒	☐	delibera Consiglio Comunale n. 15 del 27/07/1998
* Piano regolatore approvato	☒	☐	delibera Giunta Regionale n. 2/8366 del 10/2/2003
* Programma di fabbricazione	☐	☒	
* Piano edilizia economica e popolare	☐	☒	

PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI

	SI	NO
* Industriali	☐	☒
* Artigianali	☐	☒
* Commerciali	☐	☒

* Altri strumenti (specificare)

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) si ☐ no ☒

se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P		
P.I.P		

1.3 – SERVIZI

1.3.1 – PERSONALE

1.3.1.1					
Q.F.	**PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°**	**IN SERVIZIO NUMERO**	**Q.F.**	**PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°**	**IN SERVIZIO NUMERO**
D	4	4			
C	4	4			
B	1	1			

1.3.1.2 - Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso
di ruolo n. 9
fuori ruolo n.

1.3.1.3 – AREA TECNICA				1.3.1.4 – AREA ECONOMICA-FINANZIARIA			
Q.F.	**QUALIFICA PROF.LE**	**N°. PREV. P.O.**	**N°. IN SERVIZIO**	**Q.F.**	**QUALIFICA PROF.LE**	**N°. PREV. P.O.**	**N°. IN SERVIZIO**
D	IS TECN DIR	2	2	D	IST DIR	1	1
B	ESEC	1	1	C	ISTR	2	2

1.3.1.5 – AREA DI VIGILANZA				1.3.1.6 – AREA DEMOGRAFICA/STATISTICA			
Q.F.	**QUALIFICA PROF.LE**	**N°. PREV. P.O.**	**N°. IN SERVIZIO**	**Q.F.**	**QUALIFICA PROF.LE**	**N°. PREV. P.O.**	**N°. IN SERVIZIO**
C	AG. P.M.	1	1	C	ISTR	1	1
				D	IST DIR	1	1

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area di attività prevalente.

1.3.2 – STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
1.3.2.1 – Asili nido n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.
1.3.2.2 – Scuole materne n. 1	Posti n. 52	Posti n. 52	Posti n. 52	Posti n. 52
1.3.2.3 – Scuole elementari n. 1	Posti n. 107	Posti n. 112	Posti n. 112	Posti n. 112
1.3.2.4 – Scuole medie n. 1	Posti n. 220	Posti n. 226	Posti n. 226	Posti n. 226
1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.	Posti n.
1.3.2.6 – Farmacie Comunali	n.	n.	n.	n.
1.3.2.7 – Rete fognaria in Km.				
- Bianca				
- nera				
- mista	8	8	8	8
1.3.2.8 – Esistenza depuratore	Si ☐ No ☒	Si ☐ No ☒	Si ☐ No ☒	Si ☐ No ☒
1.3.2.9 – Rete acquedotto in Km.	15	15	15	15
1.3.2.10 – Attuazione servizio idrico integrato	Si ☒ No ☐	Si ☒ No ☐	Si ☒ No ☐	Si ☒ No ☐
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi, giardini	n. 3 hq. 1	n. 3 hq. 1	n. 3 hq. 1	n. 3 hq. 1
1.3.2.12 – Punti luce illuminazione pubblica	n. 360	n. 370	n. 370	n. 370
1.3.2.13 – Rete gas in Km.	11	11	11	11
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali:				
- civile				
- industriale				
- racc.diff.ta	Si ☒ No ☐	Si ☒ No ☐	Si ☒ No ☐	Si ☒ No ☐
1.3.2.15 – Esistenza discarica	Si ☐ No ☒	Si ☐ No ☒	Si ☐ No ☒	Si ☐ No ☒
1.3.2.16 – Mezzi operativi	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.2.17 – Veicoli	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati	Si ☐ No ☒	Si ☐ No ☒	Si ☐ No ☒	Si ☐ No ☒
1.3.2.19 – Personal computer	n. 21	n. 21	n. 21	n. 21
1.3.2.20 – Altre strutture (specificare) …..				

1.3.3 – ORGANI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
1.3.3.1 – CONSORZI	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
1.3.3.2 – AZIENDE	n.	n.	n.	n.
1.3.3.3 – ISTITUZIONI	n.	n.	n.	n.
1.3.3.4 – SOCIETA' DI CAPITALI	n.	n.	n.	n.
1.3.3.5 – CONCESSIONI	n.	n.	n.	n.

1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i
CHIERESE PER I SERVIZI - SOCIO ASSISTENZIALE -

1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare il n. tot. e nomi)

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda
1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i
1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A.
1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i

1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione
1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi

1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita) n.
Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

1.3.3.7.1 - Altro (specificare) AUTORITA' D'AMBITO A.T.O. 3
COMUNI AMBITO TORINESE - COMUNITA' MONTANA - PROVINCIA DI TORINO -

1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1 – ACCORDI DI PROGRAMMA

Oggetto VARIANTE DELL'ABITATO DI CHIERI, COLLEGAMENTO TRA S.P. N. 128, S.S. N. 10, E LE S.P. N. 119 E

Altri soggetti partecipanti REGIONE PIEMONTE - PROVINCIA TORINO - COMUNE DI CHIERI - DELIBERA CC 12 D EL 15/3/2000

Impegni di mezzi finanziari PRESA IN CARICO OPERE COLLATERALI ALL'INFRASTRUTTURA PRINCIPALE E DELL'IMPIANTO DI I.P. COME DA PROG

Durata dell'accordo anni 5
L'accordo è:
- In corso di definizione
- Già operativo SI

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione 1/3/2000

1.3.4.2 – PATTO TERRITORIALE

Oggetto

Altri soggetti partecipanti SI

Impegni di mezzi finanziari 1/3/2000

Durata del Patto territoriale PATTO TERRITORIALE PER LO SVILUPPO ORGANICO ED INTEGRATO DEL COMUNE DI ANDEZENO E DI QUELLI COMPRESI
Il Patto territoriale è:
- In corso di definizione 19 COMUNI - REGIONE PIEMONTE - PROVINCIA TORINO- CCIAA - PARTI SOCIALI TERRITORIALI - ASSOCIAZIONI A
- Già operativo SI

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione DELIBERA CC 43 DEL 30/11/99

1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)

Oggetto

Altri soggetti partecipanti SI

Impegni di mezzi finanziari 10 COMUNI - DELIBERA CC 5 DEL 31/1/2000

Durata
Indicare la data di sottoscrizione SI

1.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegati dallo Stato

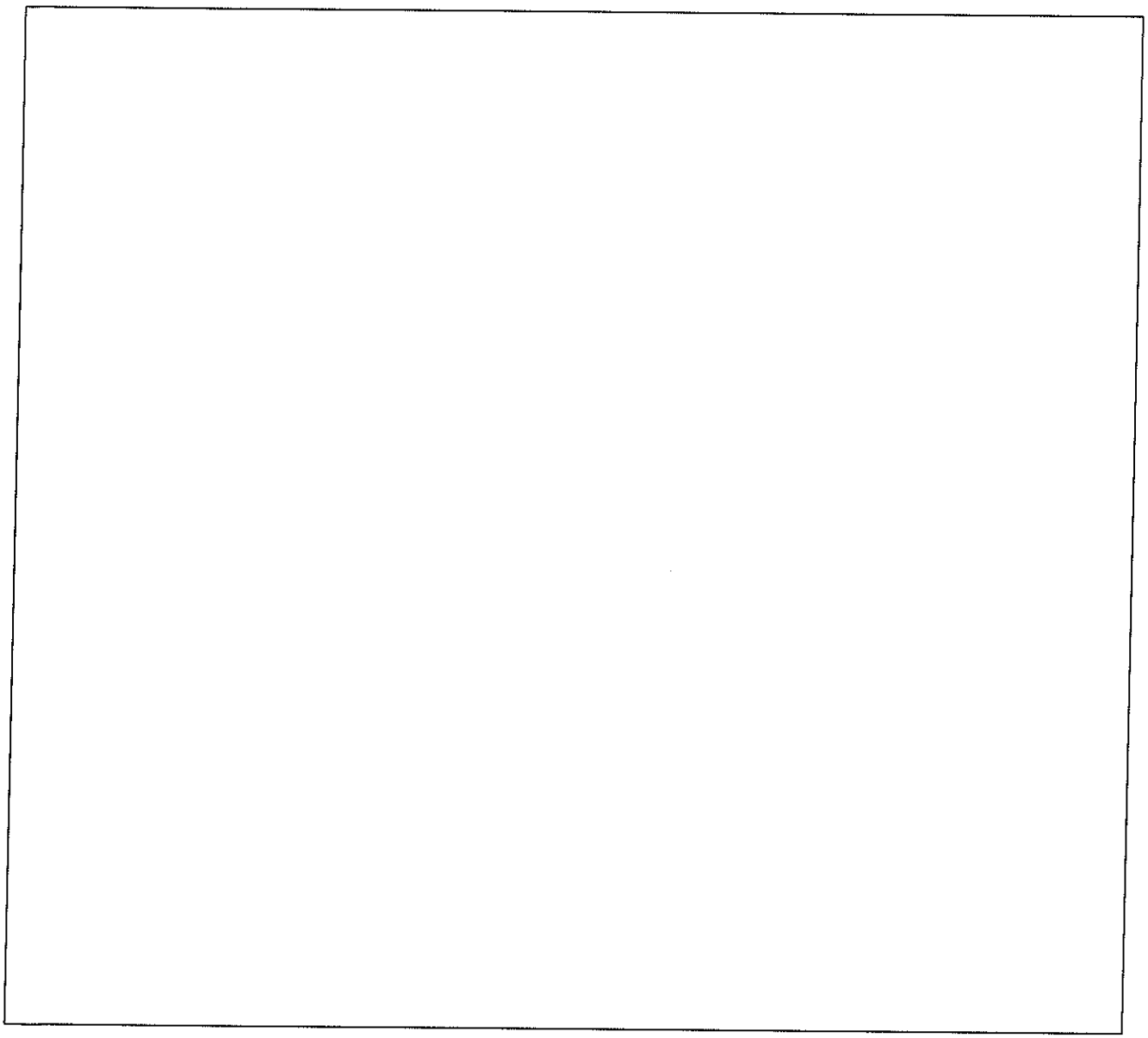
- Riferimenti normativi
- Funzioni o Servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

1.3.5.2 – Funzioni e servizi delegati dalla Regione

- Riferimenti normativi
- Funzioni o Servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

1.3.5.3 – Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

1.4 – ECONOMIA INSEDIATA



SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

(Importi all'unità di Euro)

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

ENTRATE		Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
		Esercizio Anno 2011 (accertam. competen.)	Esercizio Anno 2012 (accertam. competen.)	Esercizio in corso (prev.)	Previsione bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
		1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	(E)	1.181.490	1.169.049	1.172.238	1.339.000	1.320.000	1.315.000	14,22
Contributi e trasferimenti correnti	(E)	147.960	160.913	319.092	170.105	168.705	158.105	-46,70
Extratributarie	(E)	224.435	216.965	226.004	231.895	219.795	210.895	2,60
TOTALE ENTRATE CORRENTI	**(E)**	**1.553.885**	**1.546.928**	**1.717.334**	**1.741.000**	**1.708.500**	**1.684.000**	**1,37**
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	(E)	0	0	0	0	0	0	0
Avanzo amministrazione applicato per spese correnti	(E)	0	0	0	0			
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	**(E)**	**1.553.885**	**1.546.928**	**1.717.334**	**1.741.000**	**1.708.500**	**1.684.000**	**1,37**
Alienazione di beni e trasf. di capitale	(E)	230.856	480.698	141.147	316.147	260.000	3.520.000	123,98
Proventi di urbanizzazione destinati e investimenti	(E)	0	0	0	0	0	0	0
Accensione mutui passivi	(E)	0	0	72.812	0	0	350.000	-100,00
Altre accensioni prestiti	(E)	0	0	0	0	0	0	0
Avanzo di amministrazione applicato per: - fondo ammortamento	(E)	0	0	0	0			
- finanziamento investimenti	(E)	0	0	0	0			
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	**(E)**	**230.856**	**480.698**	**213.959**	**316.147**	**260.000**	**3.870.000**	**47,76**
Riscossione crediti	(E)	0	0	0	0	0	0	0
Anticipazioni di cassa	(E)	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	**(E)**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	**(E)**	**1.784.740**	**2.027.626**	**1.931.293**	**2.057.147**	**1.968.500**	**5.554.000**	**6,51**

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate Tributarie

2.2.1.1 *Importi all'unità di Euro*

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Imposte	664.318	729.960	566.400	735.000	718.000	718.000	29,77
Tasse	173.423	162.164	190.000	190.000	190.000	190.000	0,00
Tributi speciali ed altre entrate proprie	343.748	276.925	415.838	414.000	412.000	407.000	- 0,44
TOTALE	**1.181.489**	**1.169.049**	**1.172.238**	**1.339.000**	**1.320.000**	**1.315.000**	**14,23**

2.2.1.2

IMU – IMPOSTA MUNICIPALE UNICA							
	ALIQUOTE IMU		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio Previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio Previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio Previsione annuale	
IMU I^ Casa	4,0 X 1000	4,0 X 1000					
IMU II Case e altri fabbricati	8.5 X 1000	8,5 X 1000					
Aree edificabili	7,6 x 1000	7,6 x 1000					
D 10	2,0 x 1000	2,0 x 1000					
TOTALE							

2.2.1.3 – Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

IMPOSTA PUBBLICITA' E DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI e COSAP

L'importo iscritto a bilancio per l'imposta di pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni ammonta a €. 3.000,00, mentre per la COSAP ammonta ad €. 11.500,00. Con apposita deliberazione di Giunta comunale è previsto l'aumento delle aliquote in vigore.
Il servizio è dato in appalto alla Ditta MAGGIOLI TRIBUTI.

ADDIZIONALE COMUNALE SULL'ENERGIA ELETTRICA

L'addizionale comunale sull'energia elettrica è stata soppressa con l'art. 2 comma 6 del D.Lgs 23/2011 e art. 18 c.5 del D.Lgs. 68/2011, e riassorbita dal contributo statale. Rimane la previsione di €. 1.000,00 riferita all'incasso di poste a residuo.

COMPARTECIPAZIONE ALL'IRPEF

La voce non è più inclusa tra quelle dei trasferimenti statali e quindi non è valorizzata.

QUOTA PARI AL 5 PER MILLE DELL'IRPEF

La previsione dellla destinazione del cinque per mille dell'IRPEF ai Comuni ammonta ad €. 3.000,00.

IUC

E' istituita l'imposta unica comunale (IUC). (art. 1, comma 639 e seguenti, Legge n. 147 del 27/12/2013 Legge Stabilità 2014), basata su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali. La IUC si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.
Istituzione nuova banca dati anagrafica tributaria per l'elaborazione delle bollettazioni TARI e TASI.
Recupero dell'evasione e dell'elusione di I.C.I. relativo all'anno 2009 ed emissione di atti impositivi. Verifica di incassi e riscossione di I.C.I. 2008, T.A.R.E.S. anno 2013 e raccolta sfalci 2013.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Il Comune di Andezeno ha deciso la conferma dell'aliquota dell'addizionale comunale dell'imposta sui redditi allo 5 per mille.
La previsione di incasso minimo secondo la simulazione operabile sul Portale del Federalismo Fiscale è pari ad €. 125.295,00. A bilancio la previsione è di €. 130.000,00.

2.2.1.4 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabile dei singoli tributi

PELA` MARINA - D - RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GIRARDI LUCREZIA – C – ISTRUTTO RE AMMINISTRATIVO

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 – Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1 *Importi all'unità di Euro*

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	38.712	18.683	168.073	26.683	26.683	26.683	- 84,12
Contributi e trasferimenti Correnti dalla Regione	0	600	1.000	400	0	0	- 60,00
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione per funzioni delegate	3.529	0	500	500	0	0	0,00
Contributi e trasferimenti da parte di organis. comunitari e internazionali	0	0	0	0	0	0	0,00
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	105.719	141.631	149.519	142.522	142.022	131.422	- 4,68
TOTALE	**147.960**	**160.914**	**319.092**	**170.105**	**168.705**	**158.105**	**- 46,69**

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

I trasferimenti statali per l'anno 2014 sono quantificati sulla scorta di quanto trasferito nell'anno 2013. Il fondo di solidarietà comunale risulta un trasferimento fiscalizzato; il contributo per investimenti dei comuni e delle province e' pari ad €. 18.682,75.

I trasferimenti della provincia per funzioni delegate risultano uguali a quelle dell'anno 2013.

A compensazione dell'abolizione dell'IMU sulla prima abitazione è stato iscritto a bilancio un contributo statale di pari importo e il contributo di €. 8.000,00 afferenti agli immobili di proprietà comunale (risorsa 2.01.2003).

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

Il contributo provinciale per il diritto allo studio è stimato in €. 4.000,00 (risorsa 2.05.2053).

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

Il contributo Smat per interessi sui mutui reti fognarie pari a euro 60.922,00 comprensivo di iva al 22% e trova corrispondenza in uscita sull'intervento 1.09.04.06 e parte sull'intervento 3.01.03.03

2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 – Proventi extratributari

2.2.3.1 *Importi all'unità di Euro*

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Proventi dei servizi pubblici	103.541	108.395	104.330	106.502	106.252	102.550	2,08
Proventi dei beni dell'Ente	17.412	12.709	16.543	30.093	25.043	21.043	81,91
Interessi su anticipazioni e crediti	3.458	5.042	3.500	3.500	0	0	0,00
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	4.000	6.000	11.000	11.000	11.000	11.000	0,00
Proventi diversi	96.024	84.819	90.631	80.800	77.500	76.302	- 10,85
TOTALE	**224.435**	**216.965**	**226.004**	**231.895**	**219.795**	**210.895**	**2,61**

2.2.3.2 – Analisi quali-quantitative degli utenti destinati dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principale risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

LE TARIFFE PER LA REFEZIONE SCOLASTICA NON HANNO SUBITO INCREMENTI RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE.

LE TARIFFE PER L'USO DELLA PALESTRA SONO STATE AGGIORNATE CON DELIBERA DELLA GIUNTA N.° 62/04 E RIMANGONO INVARIATE PER L'ESERCIZIO CORRENTE.

2.2.3.3 – Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

2.2.3.4 – Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 – Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.1 *Importi all'unità di Euro*

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione di beni patrimoniali	0	0	6.147	6.147	160.000	0	100,00
Trasferimenti di capitale dallo Stato	10.314	10.314	0	150.000	0	0	1.500.000.000.000.000,00
Trasferimenti di capitale dalla Regione	0	235.000	0	60.000	0	3.400.000	600.000.000.000.000,00
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	0	0	0	0	0	0	100,00
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	220.541	235.384	135.000	100.000	100.000	120.000	- 25,93
TOTALE	**230.855**	**480.698**	**141.147**	**316.147**	**260.000**	**3.520.000**	**123,98**

2.2.4.2 – Illustrazione cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

2.2.4.3 – Altre considerazioni e illustrazioni

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 – Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1 *Importi all'unità di Euro*

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Proventi concessioni edilizie	182.751,21	79.475,91	292.866,27	100.000,00	100.000,00	100.000,00	
Proventi da condono edilizio							

2.2.5.2 – Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

2.2.5.3 – Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità.

2.2.5.4 – Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

2.2.5.5 – Altre considerazioni e vincoli

GLI ONERI DI URBANIZZAZIONE SONO UTILIZZATI INTERAMENTE, A COPERTURA DELLE SPESE PER INVESTIMENTI.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 – Accensione di prestiti

2.2.6.1 *Importi all'unità di Euro*

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Finanziamenti a breve termine	0	0	0	0	0	0	0,00
Assunzione di mutui e prestiti	0	0	72.812	0	0	350.000	- 100,00
Emissione di prestiti obbligazionari	0	0	0	0	0	0	0,00
TOTALE	**0**	**0**	**72.812**	**0**	**0**	**350.000**	**- 100,00**

2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

Per l'anno 2014 non è prevista l'accensione di nuovi mutui.

2.2.6.3 – Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

2.2.6.4 – Altre considerazioni e vincoli

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 – Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1 *Importi all'unità di Euro*

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (Accertamenti competenza)	Esercizio in corso (Previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Riscossione di crediti	0	0	0	0	0	0	0,00
Anticipazioni di cassa	0	0	0	0	0	0	0,00
TOTALE	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00**

2.2.7.2 – Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

2.2.7.3 – Altre considerazioni e vincoli.

NON SONO PREVISTE ANTICIPAZIONI DI CASSA A COPERTURA DI SPESE D'INVESTIMENTO

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

IL COSTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA, GESTITO DAL COMUNE MEDIANTE APPALTO, AMMONTA AD €. 90.000,00 (intervento 1.04.05.03).

IL SERVIZIO RISULTA COPERTO MEDIANTE CONTRIBUZIONE DA PARTE DEGLI UTENTI PER COMPLESSIVI €. 75.000,00 (risorsa 3.01.3013) CON UN TASSO DI COPERTURA DEL 83%.

I PROVENTI DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI AMMONTANO AD €. 2.000,00 E I PROVENTI DEI CENTRI CULTURALI E RICREATIVI AD €. 2.000,00 (risorsa 3.01.3020) A FRONTE DI UN COSTO PARI AD €. 16.500,00 (intervento 1.06.02.03).

IL COSTO PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI E' PARI AD €. 194.106,00 (intervento 1.09.05.03), OLTRE L'IMPORTO DELLA SPESA PER LA PULIZIA DELL'AREA MERCATALE (intervento 1.11.02.03) PARI AD €. 1.500,00, RISULTA COPERTO DAI PROVENTI DELLA TARES PER €. 190.000,00 (risorsa 1.02.1025), CHE COMPRENDONO ANCHE LA COMPONENTE SERVIZI INDIVISIBILI, DAI PROVENTI DAL SERVIZIO DI RACCOLTA SFALCI PER PRESUNTI €. 4.000,00 E DAL CONTRIBUTO CONAI PRESUNTO DI €. 23.500,00 CON UN TASSO DI COPERTURA PRESUNTO PARI AL 100%, AL NETTO DEI COSTI RELATIVI AL PERSONALE INTERNO.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Importi all'unità di Euro

Programma n°	Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016			
	Spese correnti		Spese per inve-stimento	Totale	Spese correnti		Spese per inve-stimento	Totale	Spese correnti		Spese per inve-stimento	Totale
	Consoli-date	Di sviluppo			Consoli-date	Di sviluppo			Consoli-date	Di sviluppo		
1 - AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI	496.505	0	0	496.505	484.855	0	0	484.855	487.655	0	0	487.655
2 - ATTIVITA' ECONOMICHE	27.350	0	0	27.350	24.050	0	0	24.050	25.050	0	0	25.050
3 - DEMOGRAFICO	10.570	0	0	10.570	6.420	0	0	6.420	6.920	0	0	6.920
4 - TRIBUTARIO	195.645	0	0	195.645	194.840	0	0	194.840	194.840	0	0	194.840
5 - ECONOMICO - FINANZIARIO	645.738	0	0	645.738	637.443	0	0	637.443	592.156	0	0	592.156
6 - TECNICO - LL.PP.	99.489	0	233.147	332.636	99.689	0	260.000	359.689	111.689	0	3.870.000	3.981.689
7 - POLIZIA LOCALE	7.700	0	3.000	10.700	7.700	0	0	7.700	11.187	0	0	11.187
8 - AFFARI SOCIALI	254.971	0	0	254.971	250.471	0	0	250.471	251.471	0	0	251.471
9 - TECNICO - URBANISTICA	3.032	0	80.000	83.032	3.032	0	0	3.032	3.032	0	0	3.032
				0				0				0
				0				0				0
				0				0				0
Totali	**1.741.000**	**0**	**316.147**	**2.057.147**	**1.708.500**	**0**	**260.000**	**1.968.500**	**1.684.000**	**0**	**3.870.000**	**5.554.000**

3.4 - PROGRAMMA Numero 1 - AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI
Numero EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. Bernardo Arnaldo

3.4.1 – Descrizione del programma
Per l'anno 2014 l'obiettivo essenziale del programma è il miglioramento dell'azienda Comune, di cui i cittadini sono clienti e azionisti, al fine di garantire un'organizzazione sempre più efficace ed efficiente.
Per l'anno in corso le funzioni di responsabile del servizio sono svolte dal segretario comunale.
Il programma comprende le attività inerenti i seguenti uffici: segreteria, protocollo e archivio; gestione deliberazioni, gestione del personale, affari legali, contratti. Sempre nell'ambito del miglioramento dei rapporti con la cittadinanza e dello svecchiamento delle procedure burocratiche si prevede l'aggiornamento costante del sito internet del comune e l'inserimento dei dati utili ai fini della trasparenza amministrativa e della legge anticorruzione.
In particolare si provvederà alle operazioni di chiusura del riordino dell'archivio comunale di deposito.

3.4.2 – Motivazione delle scelte
L'impostazione di dare pubblicità a tutto ciò che l'amministrazione porta avanti nell'interesse della cittadinanza, è determinata dalla volontà espressa durante la campagna elettorale, di rendere visibili le decisioni assunte in Giunta e in Consiglio Comunale.

3.4.3 – Finalità da conseguire
Migliorare la funzionalità e l'efficienza dei servizi attraverso l'informatizzazione delle procedure. Aggiornare il sito internet del Comune.
Predisporre il nuovo contratto decentrato di lavoro valorizzando la professionalità acquisita dal personale, compatibilmente con i vincoli assai stringenti alle assunzioni, rafforzamento delle disposizioni che dettano limiti alla spesa di personale, blocco della contrattazione collettiva per il triennio 2014/2016, riduzione della spesa annua per la formazione del personale. Seguire la procedura di attuazione della normativa nella gestione associata delle funzioni fondamentali.

3.4.3.1 – Investimento
3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 – Risorse umane da impiegare
Il responsabile del servizio e l'impiegata amministrativa addetta al protocollo ed alle attività di sportello.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare
Quelle a disposizione dell'ufficio

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016
3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO		0	0	0	
REGIONE		0	0	0	
PROVINCIA		0	0	0	
UNIONE EUROPEA		0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO ISTITUTI DI PREVIDENZA		0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0	0	0	
ALTRE ENTRATE		0	0	0	
TOTALE (A)		**0**	**0**	**0**	
PROVENTI DEI SERVIZI		72.800	69.000	67.802	
TOTALE (B)		**72.800**	**69.000**	**67.802**	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	IMPOSTE E TASSE	323.176	325.125	115.460	
	TRASFERIMENTI	41.056	41.553	13.882	
	ALTRE ENTRATE	59.473	49.177	290.511	
TOTALE (C)		**423.705**	**415.855**	**419.853**	
TOTALE GENERALE (A+B+C)		**496.505**	**484.855**	**487.655**	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2014					Anno 2015					Anno 2016				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
496.505	0	0	496.505		484.855	0	0	484.855		487.655	0	0	487.655	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

3.4 - PROGRAMMA Numero 2 - ATTIVITA' ECONOMICHE
Numero EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. Bechis Rosangela

3.4.1 – Descrizione del programma
Il programma comprende le attività inerenti i seguenti uffici: agricoltura, commercio, artigianato, turismo, reperimento risorse finanziarie e contributi.
Nell'anno 2014 continuerà il coordinamento con lo Sportello Unico delle Attività Produttive - S.U.A.P. - di Chieri al fine di dotare gli uffici di adeguati strumenti dei gestione delle pratiche.
E' stato istituito il mercato settimanale dei produttori agricoli locali.

3.4.2 – Motivazione delle scelte
L'amministrazione ritiene importante seguire sul nostro territorio l'agricoltura, poiché il miglioramento del settore agricolo e la valorizzazione della nostra sagra, specifica sul cardo e la cipolla, favorisce il mantenimento anche se in parte delle caratteristiche agricole di un territorio che è cambiato nel tempo.

3.4.3 – Finalità da conseguire
Modifiche e miglioramento dell'organizzazione e gestione della sagra del cardo e della cipolla e delle manifestazioni territoriali in collaborazione con la Pro-Loco e le realtà produttive locali (agricole, artigianali, ricettive)

3.4.3.1 – Investimento
Dotazione di bilancio

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 – Risorse umane da impiegare
Il responsabile del servizio.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare
Quelle a disposizione degli uffici

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016
3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO		0	0	0	
REGIONE		0	0	0	
PROVINCIA		0	0	0	
UNIONE EUROPEA		0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO		0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA					
ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0	0	0	
ALTRE ENTRATE		0	0	0	
TOTALE (A)		**0**	**0**	**0**	
PROVENTI DEI SERVIZI		0	0	0	
TOTALE (B)		**0**	**0**	**0**	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	IMPOSTE E TASSE	17.802	16.127	5.931	
	TRASFERIMENTI	2.262	2.061	713	
	ALTRE ENTRATE	7.286	5.862	18.406	
TOTALE (C)		**27.350**	**24.050**	**25.050**	
TOTALE GENERALE (A+B+C)		**27.350**	**24.050**	**25.050**	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2014					Anno 2015					Anno 2016				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
27.350	0	0	27.350		24.050	0	0	24.050		25.050	0	0	25.050	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

3.4 - PROGRAMMA Numero 3 - DEMOGRAFICO
Numero EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. Bechis Rosangela

3.4.1 – Descrizione del programma

Questo servizio costituisce infatti una delle funzioni statali di maggior rilievo e deve garantire l'espletamento delle funzioni assegnate dallo Stato ai Comuni in materia di anagrafe, stato civile, elettorale, leva militare, statistica, Urp e Ufficio Stampa, attraverso le seguenti attività:
Il programma è articolato come segue:

Servizio certificativi, elettorali e di comunicazione

- tenuta dei registri di stato civile (cittadinanza, nascita, pubblicazioni di matrimonio, matrimonio e morte) sulla base del regolamento D.P.R. 3.11.2000 n. 396
- Tenuta del registro della popolazione residente e dell'AIRE
- Rilascio certificati e documenti
- Redazione statistiche demografiche periodiche e svolgimento di indagini multiscopo disposte dall'ISTAT
- Tenuta e revisione delle liste elettorali e albi delle persone idonee all'Ufficio di scrutatore e presidente di seggio
- Predisposizione delle consultazioni elettorali
- La gestione dello Sportello Ufficio Relazioni con il Pubblico che ha le caratteristiche di ufficio polifunzionale c' è un punto di erogazione di servizi (protocollo, pratiche anagrafiche, certificazione, consegna documenti….).

I processi di comunicazione interna ed esterna sono in costante adattamento al fine di rendere efficace e trasparente l'impegno assunto dall'Amministrazione di considerare il cittadino al "centro" della sua attività amministrativa. Si sottolinea l'aumento del numero di persone di cittadinanza straniera, l'allargamento dei paesi appartenenti alla Comunità Europea, nonché la normativa che viene emessa per regolamentare la loro presenza sul territorio (residenza e condizioni di regolarità di soggiorno, nascite, matrimoni, cittadinanze, decessi).

15° censimento generale della popolazione e delle abitazioni

L'Istat attraverso il Piano e apposite circolari, ha stabilito le modalità di prosecuzione delle complesse operazioni del Censimento succitato.
L'attività del Censimento dopo l'avvio della Rilevazione nel corso del 2011, prosegue all'interno dell'Ente con la delicata operazione di confronto dei dati del Censimento e con la revisione post censuaria del registro anagrafico comunale ai sensi dell'articolo 46 e seguenti del DPR 30/05/1989 N. 223.

Dematerializzazione nella trasmissione degli atti di stato civile tra comuni tramite PEC

Il Ministero dell'Interno con Circolare n. 14 del 18/05/2011 ha reso note le Linee guida sulla dematerializzazione nella trasmissione degli atti di stato civile tra comuni tramite PEC per successiva trascrizione ed annotazioni nei registri dello Stato Civile.
La trasmissione degli atti tra Comuni, che siano in possesso di adeguati sistemi informatici per la trasmissione di atti, può avvenire a mezzo di posta elettronica certificato, con esclusione della posta elettronica ordinaria, in modo da consentire di identificare con certezza sia la provenienza della trasmissione sia l'effettiva ricezione della medesima da parte del corretto destinatario.
Il Servizio avvierà in tal senso operazioni di dematerializzazione tra enti con le modalità autorizzate dal Ministero.

Comunicazione/informazione

Fra gli obiettivi dell'Amministrazione vi è sempre quello di mantenere molto attiva la comunicazione con i cittadini, attraverso il sito web.
Il lavoro richiede una continua e costante attenzione a quelle che possono essere tutte le normative di legge che regolamentano i siti e a quelle che sono le variazioni che avvengono quotidianamente nella gestione ordinaria degli uffici ed è per questo che risulta molto importante la collaborazione con tutti gli altri settori.

3.4.2 – Motivazione delle scelte

Gli uffici demografici rappresentano l'avamposto della pubblica amministrazione e di fatto il primo soggetto cui interagire a da cui ricevere i primi servizi. Per questo motivo gli operatori del settore perseguono obiettivi di continuo miglioramento.

3.4.3 – Finalità da conseguire

I servizi Demografici negli ultimi anni sono stati oggetto di un'evoluzione normativa tendente ad una progressiva informatizzazione dei documenti e degli archivi.
In questo quadro il Servizio, si propone di raggiungere obiettivi atti a garantire la comunicazione nei confronti dei cittadini, anche attraverso il sito del Comune implementando con interventi e nuove soluzioni destinati al miglioramento della sua fruizione da parte dei cittadini.

3.4.3.1 – Investimento

Risorse da bilancio

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

Per il corretto adempimento dei compiti assegnati, il responsabile del servizio si avvarrà per la gestione delle pratiche demografiche della collaborazione dell'impiegata addetta allo sportello, condividendone l'impiego con il servizio Affari generali.
Risorse Disponibili:
Bechis Rosangela –Cat.D.
Rochira Dott.ssa Raffaella - Cat. D.
Del Latte Sabata - Front Office – Cat. C (50%)

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Non vi sono particolari attrezzature oltre quelle d'ufficio attualmente esistenti

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016
3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO		0	0	0	
REGIONE		0	0	0	
PROVINCIA		0	0	0	
UNIONE EUROPEA		0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO		0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA					
ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0	0	0	
ALTRE ENTRATE		0	0	0	
TOTALE (A)		**0**	**0**	**0**	
PROVENTI DEI SERVIZI		2.750	3.000	3.000	
TOTALE (B)		**2.750**	**3.000**	**3.000**	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	IMPOSTE E TASSE	6.880	3.420	1.638	
	TRASFERIMENTI	874	0	197	
	ALTRE ENTRATE	66	0	2.085	
TOTALE (C)		**7.820**	**3.420**	**3.920**	
TOTALE GENERALE (A+B+C)		**10.570**	**6.420**	**6.920**	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2014					Anno 2015					Anno 2016				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
10.570	0	0	10.570		6.420	0	0	6.420		6.920	0	0	6.920	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

3.4 - PROGRAMMA Numero 4 - TRIBUTARIO
Numero EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. Pelà Marina

3.4.1 – Descrizione del programma
Il programma si riferisce allo svolgimento delle attività ordinarie svolte dagli uffici finalizzate alla gestione delle Imposte comunali in materia di IUC (IMU, TARI e TASI) ICI, COSAP, Imposta sulla Pubblicità e sulle Pubbliche Affissioni, Addizionale Comunale IRPEF.

3.4.1.1 – Precisazioni sul programma
E' istituita l'imposta unica comunale (IUC). (art. 1, comma 639 e seguenti, Legge n. 147 del 27/12/2013 Legge Stabilità 2014), basata su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali. La IUC si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.
Istituzione nuova banca dati anagrafica tributaria per l'elaborazione delle bollettazioni TARI e TASI.

Recupero dell'evasione e dell'elusione di I.C.I. relativo all'anno 2009 ed emissione di atti impositivi. Verifica di incassi e riscossione di I.C.I. 2008, T.A.R.E.S. anno 2013 e raccolta sfalci 2013.

Circa l'addizionale comunale IRPEF, l'amministrazione ha deciso di confermare al 5 per mille.
Nell'ottica di un federalismo che tende ad assumere contenuti concreti, si ritiene di avviare ogni utile e necessaria azione per la consultazione di banche-dati complete ed aggiornate, dalle quali attingere notizie utili al fine di individuare fasce di evasione ed elusione fiscale.

3.4.2 – Motivazione delle scelte
Il potenziamento dell'ufficio tributi con programmi specifici è stato attuato per la ferma volontà dell'amministrazione di mettere a punto tutta la parte inerente i tributi comunali elaborando un sistema di controllo dei pagamenti da parte dei cittadini e fornire un maggior supporto informatizzato alle esigenze correnti. Inoltre si prevede l'attuazione delle procedure di gestione per la riscossione diretta dei tributi comunali con emissione di bollettini, F24 e attività di riscontro dei versamenti.

3.4.3 – Finalità da conseguire
Il progetto persegue il recupero dell'evasione e dell'elusione relative ai tributi comunali ed alle entrate patrimoniali obbligatorie al fine di garantire una maggiore equità nella distribuzione del peso tributario e tariffario e permettere un maggiore gettito, a parità di pressione impositiva sui cittadini.
Progetto di attivazione della riscossione diretta dei tributi comunali.

3.4.3.1 – Investimento
Risorse da bilancio

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 – Risorse umane da impiegare
Un funzionario Responsabile del Servizio – Cat. D – Pelà Marina
Un istruttore amministrativo Cat. C – Girardi Lucrezia

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare
Quelle attualmente in dotazione dell'ufficio

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016
3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO		0	0	0	
REGIONE		0	0	0	
PROVINCIA		0	0	0	
UNIONE EUROPEA		0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO		0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA					
ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0	0	0	
ALTRE ENTRATE		0	0	0	
TOTALE (A)		**0**	**0**	**0**	
PROVENTI DEI SERVIZI		18.550	18.500	18.500	
TOTALE (B)		**18.550**	**18.500**	**18.500**	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	IMPOSTE E TASSE	127.346	130.652	46.132	
	TRASFERIMENTI	16.178	16.698	5.546	
	ALTRE ENTRATE	33.572	28.990	124.662	
TOTALE (C)		**177.095**	**176.340**	**176.340**	
TOTALE GENERALE (A+B+C)		**195.645**	**194.840**	**194.840**	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2014					Anno 2015					Anno 2016				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
195.645	0	0	195.645		194.840	0	0	194.840		194.840	0	0	194.840	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

3.4 - PROGRAMMA Numero 5 - ECONOMICO - FINANZIARIO
Numero EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. Bernardo Arnaldo

3.4.1 – Descrizione del programma
Per l'anno 2014 non sono definiti particolari progetti.
Le funzioni di responsabile del servizio sono svolte dal segretario comunale. Il programma comprende le attività inerenti i seguenti uffici: contabilità, economato.

3.4.2 – Motivazione delle scelte
E' stato impostato un bilancio più comprensibile da parte degli utenti così da rendere più trasparenti le spese e le entrate del comune. Programmazione, controllo e rendicontazione finanziaria sono il principale obiettivo del servizio.

3.4.3 – Finalità da conseguire
Il servizio ha la finalità essenziale di assicurare il coordinamento della programmazione finanziaria - controllare le risorse economiche e finanziarie dell'ente in coerenza con gli obiettivi definiti dai programmi e dai piani annuali e pluriennali – svolgere funzione di supporto ai responsabili dei servizi nella gestione delle risorse e dei budget loro assegnati – assicurare il regolare svolgimento dei procedimenti di entrata e di spesa attraverso la verifica della regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria degli impegni di spesa e nella liquidazione delle spese effettuate dai vari servizi – incrementare le disponibilità finanziarie dell'ente, attraverso l'individuazione degli ambiti dove è possibile attuare economie di spesa e l'individuazione di nuove o maggiori entrate, al fine di ridurre il ricorso agli strumenti tariffari – gestire la tenuta delle rilevazioni contabili nelle diverse fasi, con gestione degli adempimenti connessi, compresi i rapporti con la Tesoreria – gestire l'acquisizione di alcuni fattori produttivi utilizzati dall'ente, quali la telefonia (fissa e mobile), le utenze. In particolare si prevede nel triennio l'attivazione dei nuovi strumenti offerti dal sistema bancario e postale (rid, mav, ecc.), attivazione firma digitale, adeguamento alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

3.4.3.1 – Investimento
3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 – Risorse umane da impiegare
Il responsabile del servizio si avvarrà della collaborazione dell'impiegata addetta alla contabilità ed economato, per la parte corrente della gestione economico e finanziaria.
3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare
Quelle in dotazione all'ufficio

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO ISTITUTI DI PREVIDENZA	0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
TOTALE (A)	**0**	**0**	**0**	
PROVENTI DEI SERVIZI	43.702	35.202	28.000	
TOTALE (B)	**43.702**	**35.202**	**28.000**	
QUOTE DI RISORSE GENERALI IMPOSTE E TASSE	420.312	427.445	140.203	
TRASFERIMENTI	53.396	54.630	16.857	
ALTRE ENTRATE	128.328	120.166	407.097	
TOTALE (C)	**602.036**	**602.241**	**564.156**	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	**645.738**	**637.443**	**592.156**	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2014					Anno 2015					Anno 2016				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
645.738	0	0	645.738		637.443	0	0	637.443		592.156	0	0	592.156	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

3.4 - PROGRAMMA Numero 6 - TECNICO - LL.PP.
Numero 6 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. Lannocca Maria Grazia

3.4.1 – Descrizione del programma
Le attività in essere attengono alla gestione dei seguenti uffici: lavori pubblici, espropri, manutenzione patrimoni comunale, attuazione del D.Lgs. 81 del 2008, protezione civile in collaborazione con la polizia municipale, attività di informatizzazione dell'ente, igiene ambientale.
Oltre alla normale gestione delle procedure assegnate agli uffici, l'attività dell'anno 2014 è ancora caratterizzata dalla realizzazione delle opere pubbliche in corso o in appalto, come ad esempio, i nuovi parcheggi attorno al condominio "Anaconda".

3.4.2 – Motivazione delle scelte
La scelta politica di questa amministrazione la prosecuzione dell'attività di completamento delle opere pubbliche in corso.

3.4.3 – Finalità da conseguire
Ultimare la realizzazione delle opere pubbliche in corso, garantire la manutenzione del patrimonio comunale e il normale assolvimento dei compiti dell'ufficio.

3.4.3.1 – Investimento
Secondo quanto risulta dal quadro investimenti allegato al bilancio di previsione 2014.

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 – Risorse umane da impiegare
Attualmente la dotazione organica è composta da un istruttore direttivo con compiti legati al settore LLPP e manutenzioni ed un istruttore direttivo che si occupa prevalentemente di edilizia privata.
Per le piccole manutenzioni è presente il cantoniere.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare
Quelle assegnate all'ufficio

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO		0	0	0	
REGIONE		0	0	3.400.000	
PROVINCIA		0	0	0	
UNIONE EUROPEA		0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO		0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA					
ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0	0	0	
ALTRE ENTRATE		106.146	100.000	120.000	
TOTALE (A)		**106.146**	**100.000**	**3.520.000**	
PROVENTI DEI SERVIZI		4.593	4.593	4.093	
TOTALE (B)		**4.593**	**4.593**	**4.093**	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	IMPOSTE E TASSE	216.513	241.194	457.596	
	TRASFERIMENTI	5.384	13.902	0	
	ALTRE ENTRATE	0	0	0	
TOTALE (C)		**221.897**	**255.096**	**457.596**	
TOTALE GENERALE (A+B+C)		**332.636**	**359.689**	**3.981.689**	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2014					Anno 2015					Anno 2016				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
99.489	0	233.147	332.636		99.689	0	260.000	359.689		111.689	0	3.870.000	3.981.689	
% su totale 29,91	% su totale 0,00	% su totale 70,09			% su totale 27,72	% su totale 0,00	% su totale 72,28			% su totale 2,81	% su totale 0,00	% su totale 97,19		

3.4 - PROGRAMMA Numero 7 - POLIZIA LOCALE
Numero EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. Bernardo Arnaldo

3.4.1 – Descrizione del programma
Le attività previste attengono allo svolgimento delle attività inerenti la polizia giudiziaria, polizia locale (urbana, rurale, edilizia, commerciale e sanitaria), polizia stradale (limitatamente alle funzioni demandate dal codice della strada), polizia amministrativa, attività di protezione civile. Notifiche e attività di messo comunale, commercio, esercizi pubblici e gestione della segnaletica orizzontale e verticale.

3.4.2 – Motivazione delle scelte

3.4.3 – Finalità da conseguire
Presidiare il territorio mantenendo una costante vigilanza sulle attività industriali ed umane svolte.

3.4.3.1 – Investimento

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 – Risorse umane da impiegare
In attuazione della normativa che prevede al gestione associata delle funzioni è stato effettuato il convenzionamento del servizio di Polizia Locale con il comune di Baldissero Torinese. Assolve alla funzione di responsabile il Comandante signor Pettenuzzo Claudio.
L'agente di Polizia Municipale, cat.C, Bargetto Valeria.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare
Quelle in dotazione presso l'ufficio

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO		0	0	0	
REGIONE		0	0	0	
PROVINCIA		0	0	0	
UNIONE EUROPEA		0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO ISTITUTI DI PREVIDENZA		0	0	0	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0	0	0	
ALTRE ENTRATE		0	0	0	
TOTALE (A)		**0**	**0**	**0**	
PROVENTI DEI SERVIZI		1.000	1.000	1.000	
TOTALE (B)		**1.000**	**1.000**	**1.000**	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	IMPOSTE E TASSE	6.965	5.163	2.649	
	TRASFERIMENTI	885	660	318	
	ALTRE ENTRATE	1.851	877	7.220	
TOTALE (C)		**9.700**	**6.700**	**10.187**	
TOTALE GENERALE (A+B+C)		**10.700**	**7.700**	**11.187**	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016
3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2014					Anno 2015					Anno 2016				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
7.700	0	3.000	10.700		7.700	0	0	7.700		11.187	0	0	11.187	
% su totale 71,96	% su totale 0,00	% su totale 28,04			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

3.4 - PROGRAMMA Numero 8 - AFFARI SOCIALI
Numero EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. Bechis Rosangela

3.4.1 – Descrizione del programma
Le attività previste attengono allo svolgimento dei servizi relativi ai seguenti settori: Servizi sociali, Piano di zona e Sportello Sociale, Istruzione, Cultura, Agricoltura, Artigianato, Turismo.
Il programma attiene anche alla gestione di attività inerenti l'inventario e patrimonio, la gestione delle polizze assicurative, gli stipendi e le pratiche pensioni, il reperimento risorse finanziarie e contributi inerenti il servizio.
Nel corso dell'anno 2014 il comune di Andezeno curerà l'adozione di bandi per la gestione e l'organizzazione dei servizi scolastici in collaborazione con i comuni limitrofi e le istituzioni scolastiche interessate.
Vista la realizzazione della sede dell'Istituto Comprensivo Scolastico, l'ufficio provvederà a fornire agli utenti anche i servizi relativi agli assegni e borse di studio.
3.4.2 – Motivazione delle scelte
Particolare attenzione e sensibilità verso il cittadino nel suo contesto sociale e culturale e alle relative problematiche.
3.4.3 – Finalità da conseguire
Migliorare la risposta dell'ente alle crescenti richieste di interventi nel settore sociale ottimizzando le procedure e facilitando il cittadino nell'accesso ai servizi erogati dagli enti competenti e collegati ai servizi socio-sanitari ed assistenziali.
Partecipazione agli incontri per l'attivazione del nuovo processo effettuato dai Comuni con il Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali per il percorso sul welfare generativo locale per la costituzione dei progetti della Carta della Cittadinanza locale e il Patto.
Per ciò che concerne il settore istruzione l'attività è volta all'ottimizzazione del servizio mensa e alla programmazione di interventi di educativa scolastica rispondenti alle esigenze dell'utenza, nonostante le riduzioni dei trasferimenti da parte delle amministrazioni centrali, oltre alla gestione degli aspetti organizzativi correlati all'istituzione del Istituto comprensivo.
3.4.3.1 – Investimento
Quelle previste dal bilancio
3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo
Quelli previsti dal servizio
3.4.4 – Risorse umane da impiegare
Il responsabile del servizio – Bechis Rosangela - Cat D.
3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare
Quelle presenti nell'ufficio
3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016

3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA				
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
TOTALE (A)	**0**	**0**	**0**	
PROVENTI DEI SERVIZI	88.500	88.500	88.500	
TOTALE (B)	**88.500**	**88.500**	**88.500**	
QUOTE DI RISORSE GENERALI IMPOSTE E TASSE	165.961	161.971	59.540	
TRASFERIMENTI	510	0	7.159	
ALTRE ENTRATE	0	0	96.273	
TOTALE (C)	**166.471**	**161.971**	**162.971**	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	**254.971**	**250.471**	**251.471**	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016
3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2014					Anno 2015					Anno 2016				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
254.971	0	0	254.971		250.471	0	0	250.471		251.471	0	0	251.471	
% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

3.4 - PROGRAMMA Numero 9 - TECNICO - URBANISTICA
Numero EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. Pelà Marina

33.4.1 – Descrizione del programma
Le attività in essere attengono alla gestione dei seguenti uffici: Urbanistica ed Edilizia privata. Oltre alla normale gestione delle procedure assegnate all'ufficio, consistenti nella verifica ed evasione delle istanze presentate a partire dai P.di C., D.I.A., S.C.I.A., C.I.L., AGIBILITA', ecc.. l'attività dell'anno 2014 si esplica nel completamento della variante parziale a sensi dell'art.17 comma 5 della L.R.56/77 per apposizione vincoli a servizi e l'acquisizione delle suddette aree.

3.4.2 – Motivazione delle scelte
La scelta politica di questa amministrazione è dettata dalla necessità di dare corso a quanto previsto nel programma.

3.4.3 – Finalità da conseguire
Realizzare compiutamente i progetti affidati, garantire il normale assolvimento delle pratiche edilizie nei termini assegnati dal regolamento sul procedimento, pervenire all'acquisizione delle aree a servizi sulle quali è stato apposto il vincolo a servizi per la realizzazione di OO. PP..

3.4.3.1 – Investimento

3.4.3.1 – Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 – Risorse umane da impiegare
Il responsabile del servizio. Pelà Marina – Cat. D

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare
Quelle assegnate all'ufficio.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016
3.5 – RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Importi all'unità di Euro

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0	0	0	
REGIONE	0	0	0	
PROVINCIA	0	0	0	
UNIONE EUROPEA	0	0	0	
CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO	0	0	0	
ISTITUTI DI PREVIDENZA				
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
ALTRE ENTRATE	0	0	0	
TOTALE (A)	**0**	**0**	**0**	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
TOTALE (B)	**0**	**0**	**0**	
QUOTE DI RISORSE GENERALI IMPOSTE E TASSE	54.046	2.033	718	
TRASFERIMENTI	6.866	260	86	
ALTRE ENTRATE	22.120	739	2.228	
TOTALE (C)	**83.032**	**3.032**	**3.032**	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	**83.032**	**3.032**	**3.032**	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016
3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

Importi all'unità di Euro

Anno 2014					Anno 2015					Anno 2016				
Spesa Corrente		Spesa per Investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II	Spesa Corrente		Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali titoli I-II
Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo				Consolidata	Di sviluppo			
Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)			Entità (a)	Entità (b)	Entità (c)		
3.032	0	80.000	83.032		3.032	0	0	3.032		3.032	0	0	3.032	
% su totale 3,65	% su totale 0,00	% su totale 96,35			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00			% su totale 100,00	% su totale 0,00	% su totale 0,00		

SEZIONE 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E

CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo (Euro)		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Liquidato	
Realizzazione di un canale scolmatore del Rio Canarone lungo tracciato della Gora del Tario – **attualmente in corso di realizzazione**	2.09.06.01 1.01.06.03	2005 2007	1.608.459,60	637.284,19	Per €. 1.400.000,00 contributo regionale Per €. 208.000,00 mutuo CDDPP Per €. 459,60 fondi comunali

4.2 – Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)

Questo bilancio di previsione è il quinto anno di mandato amministrativo in seguito alle elezione del 2009, durante i quali la nostra Amministrazione ha portato avanti quanto promesso nella campagna elettorale, oltre ad altre attività sviluppate negli anni.

Lo stato di attuazione è corrispondente alla programmazione effettuata in sede di redazione del bilancio di previsione, della relazione previsionale e programmatica ed alle successive variazioni di bilancio intercorse. Le programmazioni previste sono state attuate e quelle in fase di compimento sono ad un buon livello di attuazione.

Per quanto riguarda le opere pubbliche si evidenziano in particolare:

- una delle priorità che l'amministrazione si era data era di mettere il territorio in condizioni di avere una maggiore sicurezza idrogeologica. A tal fine è stato appaltato il progetto di canale scolmatore del Rio Canarone lungo il tracciato della Gora del Tario. Questa operazione, come si evince dal bilancio, ammonta ad una spesa di € 1.608.459,60, finanziato per € 1.400.000,00 dal Ministero. Quest'opera, così come oggi riprogettata e condivisa con tutti gli enti ed uffici preposti, rappresenta un primo passo avanti per il nostro Comune, in quanto con una spesa minima, e cioè la differenza di 208.000,00 euro che è finanziata dal bilancio tramite un mutuo della cassa depositi e prestiti, saremo in grado di mitigare il rischio di esondazione del Rio Canarone e di completare una prima parte di un più ampio progetto di messa in sicurezza dell'intero territorio comunale di Andezeno ad ovest dell'abitato. Contemporaneamente alla revisione del progetto, infatti, si è predisposto un progetto preliminare generale per tutto il nodo dei Rii Canarone e Santena che ci consente di inoltrare delle nuove richieste di finanziamento per le opere di completamento. A onor del vero non ci si può esimere dal sottolineare le difficoltà che la Regione Piemonte sta creando nel trasferimento dei fondi ministeriali al Comune;
- sono stati posti in essere una serie di interventi per la messa a norma del sistema fognario;
- si è iniziato ad acquisire le strade private al patrimonio comunale.

Circa l'attuazione dei programmi nell'ambito sociale l'Amministrazione rileva quanto segue:
per gli interventi rivolti prioritariamente alle fasce più deboli della popolazione prosegue la collaborazione del Consorzio per i Servizi socio assistenziali del Chierese quale strumento per svolgere servizi sociali di base e servizi che richiedono competenze specializzate e complesse lasciando al Comune il compito di assumersi il ruolo delle politiche sociali attraverso uno stretto rapporto di collaborazione tra livelli comunali e consortili per fornire risposte significative ai bisogni dei cittadini.
L'azione amministrativa continuerà ad assolvere in modo adeguato ai numerosi adempimenti previsti da interventi legislativi nazionali e regionali che richiedono sinergia e tempistica anche on-line all'ente locale (supporto informativo ed esecutivo per assegni di maternità, secondo figlio e per famiglie numerose, contributi regionali, certificazioni per agevolazioni ecc.).
Inoltre, con la creazione dell'Istituto Comprensivo Scolastico, si è provveduto alla gestione ed organizzazione dei servizi connessi ed in particolar modo alla gestione degli assegni e borse di studi.

Il bilancio previsionale relativo alla Pubblica Istruzione è finalizzato ad interventi su più ambiti con l'obiettivo di rispondere nel miglior modo possibile alle esigenze della popolazione scolastica.
Per l'attenzione alla famiglia vengono confermate le agevolazioni per il servizio mensa ed assistenza al servizio non più garantito dal personale insegnante, ma da un gruppo di volontari che giornalmente si turna apportando un notevole beneficio a fronte di un impegno non indifferente.

Si garantisce il diritto allo studio assicurando a tutti gli alunni pari opportunità (assistenza di educativa scolastica e fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria con richiesta di rimborso agli Enti di competenza per gli utenti non residenti).
L'Ufficio Istruzione del Comune svolge inoltre tutte le attività di supporto alle famiglie per la gestione delle domande di contributi da inoltrare alla Regione anche con l'ausilio dello sportello sociale.

Nei programmi del settore vengono evidenziati gli impegni dei volontari nelle attività ambulatoriali quali prelievi con accettazione diretta ed assistenza quotidiana nell'apertura e chiusura dei locali.
Il centro polivalente è diventato un importante punto di riferimento in ambito culturale per la nostra comunità, in quanto oltre al servizio mensa per la scuola media viene utilizzato per proposte ed iniziative articolate su più livelli da spettacoli a mostre all'interazione con le scuole e giovani del territorio alle collaborazioni con le associazioni territoriali.

Nell'ottica del servizio bibliotecario, unitamente alla progettazione di una proposta culturale di qualità del nostro paese, proseguirà l'impegno per incrementare il patrimonio librario al fine di rimanere all'interno dello SBAM e nell'ottica di operare sinergicamente anche con le scuole del territorio.

Continuerà la fattiva collaborazione con la Consulta Giovanile per le attività di organizzazione di iniziative culturali, spettacoli musicali ed artistici nei diversi periodi dell'anno con la collaborazione delle associazioni locali e coprogettazione di attività extrascolastiche.
Rafforzare l'offerta culturale significa anche promuovere e programmare iniziative diversificate per offrire alla collettività occasioni e momenti di gestione attiva e partecipata del tempo libero, nonché momenti di condivisione interessi ed incontri.

L'amministrazione Comunale sostiene ed investe nello sport cittadino convinta del suo profondo significato sociale, educativo e di salute per tutti.

L'amministrazione sosterrà, nonostante la diminuzione delle risorse statali, anzitutto le componenti del mondo associativo locale che animano il nostro paese, l'associazionismo, infatti, articolandosi nei diversi settori quali quello sportivo, ricreativo, culturale e sociale costituisce una ricchezza per la nostra realtà e continua a svolgere una significativa funzione di aggregazione e socializzazione.
IL VOLONTARIATO espresso e messo a disposizione all'interno delle varie associazioni può davvero rappresentare una formidabile palestra di vita.

L'Assessorato unitamente agli uffici, pertanto condividendo questi principi e valori, incentrerà il lavoro teso da un lato a favorire, divulgare e sostenere le attività e le manifestazioni delle varie singole associazioni e dall'altro, a coordinare e a patrocinare appuntamenti ed iniziative di interesse e a supporto dell'intero settore.

Proseguirà l'impegno per l'organizzazione della storica Sagra divenuta appuntamento apprezzato da un sempre crescente numero di partecipanti e visitatori ed inoltre nel solco della tradizione ormai consolidata con la programmazione di eventi e manifestazioni a carattere agricolo, oltre che alla valorizzazione di prodotti del territorio.

Viene mantenuto il nostro intento di permettere ai cittadini di avere in tempo reale la conoscenza di quanto l'amministrazione sta realizzando, inserendo tutte le notizie sul sito istituzionale del nostro Comune, che viene continuamente aggiornato e valorizzato.

Prosegue inoltre l'adesione del nostro comune al Programma Territoriale Integrato (PTI) "Vivere il rurale, partecipare alla metropoli" che prevede tra le priorità individuate l'adesione al progetto provinciale "Strada dei colori e dei sapori", progetto guida per la valorizzazione del Chierese e altri interventi in campo ecologico, energetico e di riqualificazione ambientale.

Questa Amministrazione si ritiene pertanto soddisfatta dei risultati raggiunti, conformi alle proprie aspettative e alle dichiarazioni di impegno prese in campagna elettorale.

(1) Indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc.

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

Comune di Andezeno

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

(Importi arrotondati all'unità di Euro)

Classificazione funzionale / Classificazione economica	1	2	3	4	5	6	7	8			9				10	11			12	
								Viabilità e trasporti			Gestione territorio e dell'ambiente					Sviluppo economico				
	Amm.ne gestione e control.	Giustiz.	Polizia locale	Istruz. pubblic.	Cultura e beni cultur.	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabil. illumin. serv. 01 e 02	Traspor. pubblico serv. 03	Totale	Edilizia residen. pubblica serv. 02	Servizio idrico serv. 04	Altre serv. 01 03,05 e 06	Totale	Settore sociale	Industr. artig. s.04-06 Commerc. serv. 05	Agricol. serv. 07 Altre s. 01,02,03	Totale	Servizi produtt.	Totale generale
A) SPESE CORRENTI																				
1. Personale	346346	0	32619	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29119	29119	0	0	0	0	0	408084
																0	0			
di cui:																				
- oneri sociali	72819	0	6738	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6299	6299	0	0	0	0	0	85856
																0	0			
- ritenute IRPEF	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
																0	0			
2. Acquisto beni e servizi	113799	0	4772	181808	1864	13347	0	99274	0	99274	0	0	186012	186012	10660	0	0	4132	0	615668
																0	4132			
Trasferimenti correnti																				
3. Trasferim. a famiglie e Ist. Soc.	3763	0	0	77556	2000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	850	0	84169
																0	850			
4. Trasf. a impr. private	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
																0	0			
5. Trasf. a Enti pubblici	2013	0	1443	954	150	0	0	0	0	0	0	0	4070	4070	78223	0	0	1466	801	89120
																0	1466			
di cui:																				
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
																0	0			
- Regione	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
																0	0			
- Province e Città metropolitane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1541	0	0	0	0	1541
																0	0			
- Comuni e Unione Comuni	1432	0	1443	954	0	0	0	0	0	0	0	0	2570	2570	0	0	0	1466	801	8666
																0	1466			
- Aziende sanitarie e Ospedaliere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
																0	0			
- Consorzi di comuni e istituzioni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
																0	0			
- Comunità montane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
																0	0			
- Az. di pubblici servizi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
																0	0			
- Altri Enti Amm.ne Locale	580	0	0	0	150	0	0	0	0	0	0	0	1500	1500	76682	0	0	0	0	78912
																0	0			
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	5776	0	1443	78510	2150	0	0	0	0	0	0	0	4070	4070	78223	0	0	2316	801	173289
																0	2316			
7. Interessi passivi	14720	0	0	38123	0	3821	0	19030	0	19030	0	29304	4494	33798	4444	0	0	0	0	113936
																0	0			
8. Altre spese correnti	25197	0	1997	0	0	0	0	10926	0	10926	0	10103	1850	11953	0	0	0	0	0	50073
																0	0			
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	505838	0	40831	298441	4014	17168	0	129230	0	129230	0	39407	225545	264952	93327	0	0	6448	801	1361050
																0	6448			

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

Comune di Andezeno

(Sistema contabile D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

(Importi arrotondati all'unità di Euro)
(Continua...)

Classificazione funzionale / Classificazione economica	1 Amm.ne gestione e control.	2 Giustiz.	3 Polizia locale	4 Istruz. pubblic.	5 Cultura e beni cultur.	6 Settore sport e ricreat.	7 Turismo	8 Viabilità e trasporti: Viabil. illumin. serv. 01 e 02	8: Traspor. pubblico serv. 03	8: Totale	9 Gestione territorio e dell'ambiente: Edilizia residen. pubblica serv. 02	9: Servizio idrico serv. 04	9: Altre serv. 01 03,05 e 06	9: Totale	10 Settore sociale	11 Sviluppo economico: Industr. artig. s.04-06 / Commerc. serv. 05	11: Agricol. serv. 07 / Altre s. 01,02,03	11: Totale	12 Servizi produtt.	Totale generale
B) SPESE in C/CAPITALE																				
1. Costituz. di cap. fissi	26600	0	0	44499	0	3870	0	374063	0	374063	0	189321	9991	199312	0	0 / 0	0 / 0	0	0	648344
di cui:																				
- beni mobili, macch. e attrezz. tecniche -sc.	915	0	0	0	0	3870	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 / 0	0 / 0	0	0	4785
Trasf. in c/capitale																				
2. Trasf. a famiglie e Ist. soc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 / 0	0 / 0	0	0	0
3. Trasf. a impr. private	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 / 0	0 / 0	0	0	0
4. Trasf. a Enti pubblici	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 / 0	0 / 0	0	0	0
di cui:																				
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 / 0	0 / 0	0	0	0
- Regione	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 / 0	0 / 0	0	0	0
- Province e Città metropolitane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 / 0	0 / 0	0	0	0
- Comuni e Unione Comuni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 / 0	0 / 0	0	0	0
- Aziende sanitarie e Ospedaliere	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 / 0	0 / 0	0	0	0
- Consorzi di comuni e istituzioni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 / 0	0 / 0	0	0	0
- Comunità montane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 / 0	0 / 0	0	0	0
- Az. di pubblici servizi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 / 0	0 / 0	0	0	0
- Altri Enti Amm.ne Locale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 / 0	0 / 0	0	0	0
5. Tot. trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 / 0	0 / 0	0	0	0
6. Partecipazioni e Conferimenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 / 0	0 / 0	0	0	0
7. Concess. crediti e anticipazioni	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 / 0	0 / 0	0	0	0
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)	26600	0	0	44499	0	3870	0	374063	0	374063	0	189321	9991	199312	0	0 / 0	0 / 0	0	0	648344
TOTALE GENERALE SPESA	658700	0	40831	342940	4014	21038	0	503293	0	503293	0	228728	235536	464264	93327	0 / 0	0 / 6448	6448	801	2280421

SEZIONE 6

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE

6.1 – Valutazioni finali della programmazione

Per quanto riguarda la programmazione fatta a suo tempo, sono stati identificati e seguiti dei criteri di priorità, in relazione alla situazione economica dell'ente.
Proseguono gli interventi programmati con la finalità di garantire una maggior sicurezza idrogeologica. A tal proposito è prevista la costruzione di opere idrauliche sulla cascata del Rio Santena. Nell'ambito della gestione ordinaria si sono previste ed effettuate le manutenzioni degli edifici comunali ed, in particolare, per gli edifici scolastici è prevista la sostituzione della controsoffittatura per la scuola materna ed elementare.
Proseguono, inoltre, gli interventi sugli impianti di illuminazione pubblica con la sostituzione dei corpi illuminanti.
Prosegue inoltre il servizio del poliambulatorio medico e gli interventi dedicati al sostegno dei cittadini .
In generale si ritiene di poter concludere che quanto previsto nel presente bilancio sia conforme alle aspettative dell'Amministrazione e dei cittadini, in linea con il programma amministrativo.

ANDEZENO, 20/02/2014

Il Segretario	Il Direttore Generale	Il Responsabile Della Programmazione	Il Responsabile del Servizio Finanziario
BERNARD	do		BERNARDO Dott. Arnaldo
.....	.....	.....	.....

Timbro dell'ente

Il Rappresentante Legale
NOSENGO Dott. ssa Emanuelita
.....