

AVVISO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI QUADRIENNIO SPORTIVO: 01.08.2026-31.07.2030

Il Comune di Andezeno intende affidare la gestione dei sotto elencati impianti sportivi per il quadriennio sportivo (dal 1° agosto 2026 al 31 luglio 2030), tenendo conto delle disposizioni previste dalla L.R. del Piemonte n. 23/2020 e considerando che gli impianti sportivi in oggetto sono destinati in primo luogo a favorire la diffusione delle attività motorie e sportive ritenute come importante occasione di crescita individuale e benessere rivolta a tutti i cittadini:

- *CENTRO SPORTIVO di Regione Faiteria*

appartenenti al patrimonio indisponibile dell'Ente e realizzati per la diffusione della pratica sportiva, attività di pubblico interesse strumentale alla realizzazione di una delle proprie finalità istituzionali;

Ricorrendo i presupposti per cui gli impianti sportivi sopradescritti sono impianti sportivi privi di rilevanza imprenditoriale in via principale l'affidamento in gestione avverrà in via preferenziale a società sportive dilettantistiche senza scopo di lucro e associazioni sportive dilettantistiche, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari, rivolgendosi alle locali società sportive dilettantistiche, quali soggetti di promozione sportiva operanti nel territorio.

La pubblicazione del presente avviso di manifestazione di interesse è volta a conoscere se le associazioni, iscritte all'Albo delle Associazioni Comunale, sono interessate alla gestione degli impianti sportivi, con quali modalità e con la dimostrazione delle capacità gestionali.

A titolo informativo si precisa che a carico delle società affidatarie della gestione degli impianti saranno posti i costi per la ordinaria manutenzione, delle spese per il riscaldamento dei locali e dell'acqua calda sanitaria ed i consumi di tutte le utenze quali: energia elettrica, acquedotto/fognatura, gas metano, smaltimento rifiuti, ecc., alla conservazione degli impianti in perfetto stato di efficienza e delle attrezzature date in concessione, salvo il normale degrado, con particolare riferimento alle ritinteggiature necessarie, piccole manutenzioni degli impianti elettrici e termoidraulici, (comprese sostituzioni di lampade, rubinetti, ecc), degli infissi, pavimenti, ecc, alla vigilanza per tutto il tempo d'uso degli impianti sportivi in argomento, alla pulizia dei locali a regola d'arte al fine di garantire le migliori condizioni di igiene, di pulizia e di decoro compreso l'acquisto del materiale di pulizia, alla manutenzione delle strutture di pertinenza (biglietteria, servizi igienici per il pubblico, spogliatoi e servizi atleti, magazzini per le attrezzature sportive e per le manutenzioni, ecc.), della pulizia delle strutture esterne date in gestione e della cura e sfalcio periodico dell'erba, pulizia e raccolta rifiuti, manutenzioni recinzioni e cancelli ed ogni altra struttura esterna, la pulizia e manutenzione ordinaria degli accessi carrabili e pedonali, dei parcheggi e marciapiedi circostanti la struttura pubblica, segnalare tempestivamente eventuali danni che la struttura dovesse manifestare, consentire il regolare utilizzo degli impianti sportivi alle scuole pubbliche o per eventi di ogni genere organizzato dall'Amministrazione Comunale e preventivamente concordato, con priorità ad ogni altra attività del gestore, ripristinare eventuali danni arrecati alle strutture, attrezzature ed arredi con eventuale sostituzione, Il corretto smaltimento dell'erba e di tutti gli esiti derivati dalle manutenzioni ordinarie e pulizia, la manutenzione del campo da calcio sarà eseguita a regola d'arte al fine di avere, in ogni stagione, un tappeto erboso di bell'aspetto, fitto, calpestabile, duraturo e pulito ed adottare tutte le attenzioni ed accorgimenti necessari per ridurre i consumi energetici allo stretto necessario.

Canone e costi del gestore: ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 23/2020, il canone annuo fissato dall'Ente ammonta a € 500,00 eventualmente soggetto a rialzo in fase di gara.

Le opere di manutenzione straordinaria restano a carico dell'Amministrazione Comunale, la quale si riserva di stabilire tempi e modi della loro realizzazione in relazione alle proprie disponibilità di bilancio. Il Concessionario può proporre all'Amministrazione Comunale di provvedere alla loro realizzazione. In tal caso l'Amministrazione si riserva, valutata l'offerta, di concedere al tal fine un contributo spese. Nulla è dovuto a qualsiasi titolo al Concessionario per l'eventuale interruzione delle attività.

Il Comune di Andezeno potrà riservarsi l'uso delle strutture alcune giornate all'anno (anche frazionabili in mezze giornate), per iniziative sportive, culturali e/o istituzionali, nonché per l'utilizzo da parte di federazioni ed enti di promozione sportiva e di scuole per la pratica di attività sportive, ricreative e sociali. La definizione di tale obbligo in capo all'affidatario sarà meglio precisata nella convenzione che verrà stipulata con il soggetto affidatario.

L'affidatario avrà diritto:

- a) ai proventi derivanti dalla eventuale riscossione delle tariffe, che verranno autonomamente stabilite dal gestore per l'uso dell'impianto sportivo da parte di terzi;
- b) alla riscossione degli introiti derivanti dall'utilizzo da parte di terzi, da sponsorizzazioni, dalla gestione di spazi pubblicitari e di servizi di supporto.

L'affidatario avrà l'obbligo di:

redigere annualmente e trasmettere entro il 31 marzo di ogni anno al Comune di Andezeno una *relazione dettagliata concernente:*

- a. attività svolte
- b. numero utenti
- c. iniziative sociali / giovanili
- d. eventuali criticità
- e. stipulare assicurazione di Responsabilità Civile per danni arrecati a impianti/strutture di proprietà comunale.

PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE

Laddove a seguito della manifestazione di interesse tra le figure come sopra individuate vi siano più soggetti interessati alla gestione, si procederà a trasmettere un invito formale a presentare il proprio progetto seguendo i criteri e gli indirizzi di cui alla L.R. n. 23 del 1° ottobre 2020.

Per agevolare la preparazione dei documenti necessari da presentare ai fini dell'attribuzione dei vari punteggi come sopra determinati, si specifica che le dichiarazioni da presentare andranno riferite all'anno 2024/2025.

Il soggetto che avrà ottenuto il punteggio totale più alto sottoscriverà la convenzione con il Comune. Laddove a seguito della manifestazione di interesse per gli impianti menzionati vi sia un solo candidato interessato o più candidati che abbiano manifestato l'intenzione di gestire l'impianto in modo congiunto, se idoneo/i, si procederà a definire congiuntamente i contenuti della convenzione sempre nel rispetto dei criteri di economicità efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa. Laddove non pervengano manifestazioni di interesse ritenute valide, il Comune potrà procedere ad una rivalutazione della procedura da adottare per l'affidamento della gestione.

L'Amministrazione Comunale potrà, a suo insindacabile giudizio, decidere la non assegnazione dell'impianto, qualora ritenesse non adeguate le istanze pervenute o per altre ragioni di pubblico interesse.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare, sospendere, interrompere o modificare la procedura di evidenza pubblica senza che perciò gli interessati possano avanzare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, così come si riserva la facoltà di non aggiudicare.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

I soggetti interessati possono inviare la propria candidatura fornendo le seguenti dichiarazioni:

- 1- manifestazione di interesse all'affidamento contenente i dati identificativi della società
- 2- dichiarazione di assenza delle cause di esclusione di cui all'artt. 94-95-96-97-98 del D.Lgs. n.

36/2023

3- dichiarazione di assenza delle cause di conflitto di interesse di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001
4- indicazione degli impianti sportivi che intendono gestire

5- la dotazione, ai sensi articolo 17 della L.R. del Piemonte n. 23 del 1° ottobre 2020, dei seguenti criteri:

a) esperienza dell'affidatario nel settore, del radicamento dello stesso sul territorio in cui è situato l'impianto, della sua affidabilità economica, della qualificazione degli istruttori e allenatori, della compatibilità dell'attività sportiva esercitata con quella praticabile nell'impianto;

b) modalità di gestione dell'impianto sportivo, con particolare riferimento alla disponibilità per il suo utilizzo anche da parte di ulteriori società sportive, o per lo svolgimento di attività a favore dei giovani, diversamente abili e anziani;

c) garanzia del massimo utilizzo pubblico e sociale dell'impianto sportivo;

d) garanzia della salvaguardia del valore storico, nel rispetto delle previsioni del codice dei beni culturali e del paesaggio di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, delle strutture e delle associazioni sportive storiche di cui all'articolo 12, comma 2, lettere a) e b), nonché della vocazione sportiva delle stesse;

e) garanzia della compatibilità delle eventuali attività ricreative e sociali di interesse pubblico, praticabili straordinariamente negli impianti, con il normale uso degli impianti sportivi;

f) impiego di personale qualificato all'uso del defibrillatore e alla gestione dell'emergenza, il gestore è responsabile del rispetto della normativa in materia di sicurezza.

g) convenienza economica della proposta,

h) programmi e progetti di riqualificazione dell'impianto sportivo, compilando l'apposito modulo (Allegato A) con l'indicazione degli impianti sportivi che intendono gestire, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, c. 3, D.P.R. n. 445/2000.

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura selettiva per la gestione in oggetto dovranno essere indirizzate al Comune di Andezeno – Piazza Italia 3 - 10020 Andezeno e dovranno pervenire entro e non oltre il **06.03.2026** alle ore 12

Il recapito dovrà pervenire tramite pec all'indirizzo comune.andezeno.to@legalmail.it oppure consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune. Il documento di candidatura deve contenere le generalità del mittente (denominazione/ragione sociale, sede legale, codice fiscale e/o partita IVA numero di telefono, fax, indirizzo di posta elettronica).

Si avverte che si farà luogo all'esclusione di tutti quei concorrenti che non abbiano fatto pervenire la propria manifestazione di interesse nel luogo e nel termine sopra indicati ovvero per i quali manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione richiesta.

Il recapito in tempo utile della manifestazione di interesse rimane ad esclusivo rischio dell'operatore economico/concorrente; non saranno considerate le manifestazioni di interesse pervenute oltre il suddetto termine.

Il presente avviso di acquisizione di manifestazione di interesse è pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti" e all'Albo Pretorio del Comune di Andezeno per 10 giorni naturali e consecutivi, ed è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti idonei in modo non vincolante per l'Ente.

Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'Amministrazione comunale la disponibilità a partecipare alla procedura selettiva. Pertanto con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la manifestazione di interesse, ai sensi degli articoli 13 e 24 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo sul trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679), saranno raccolti presso l'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Andezeno e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura in oggetto e per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Tali dati potranno essere, inoltre, comunicati ad ogni soggetto che abbia interesse, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i..

Responsabile Unico del Procedimento: Maria Grazia Lannocca — Responsabile ufficio LL. PP.—
Tel. int. 1 opz. 2 - e-mail:

Il Responsabile Maria Grazia Lannocca

Ufficio Tecnico Lavori Pubblici -

tel. 011.9434251

mail:

lavoripubblici.ambiente@pec.comune.andezeno.to.it