



# COMUNE DI ANDEZENO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

**Copia**

## VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE n. 18 / 2018

**15/02/2018**

### **OGGETTO:**

**Approvazione piano triennale 2018-2019-2020 di razionalizzazione delle spese di funzionamento delle strutture ai sensi dell'art. 2, comma 594, Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008).**

L'anno **2018** addì **quindici** del mese di **febbraio** alle ore **diciassette** e minuti **zero** nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presente</b>
1. GAI Franco - Sindaco	Sì
2. AMBRASSA Agostino - Vice Sindaco	Sì
3. LIUNI Marianna - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 0

Essendo legale il numero degli intervenuti il sig. GAI Franco in qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale sig. BERNARDO Arnaldo il quale provvede alla redazione del presente verbale.



# COMUNE DI ANDEZENO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Deliberazione n. 18 / 2018

Oggetto: **Approvazione piano triennale 2018-2019-2020 di razionalizzazione delle spese di funzionamento delle strutture ai sensi dell'art. 2, comma 594, Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008).**

## LA GIUNTA COMUNALE

Su PROPOSTA del Sindaco Sig. Franco Gai.

VISTA la proposta di deliberazione allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

Acquisiti i pareri favorevoli, ai sensi del combinato disposto dell'art. 49 e dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con VOTAZIONE unanime espressa in forma palese per alzata di mano

## DELIBERA

- di approvare l'allegata proposta di deliberazione ad oggetto:

**Approvazione piano triennale 2018-2019-2020 di razionalizzazione delle spese di funzionamento delle strutture ai sensi dell'art. 2, comma 594, Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008).**

- di trasmettere in elenco la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni.

Con successiva e separata votazione a unanimità di voti la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ex quarto comma, dell'art. 134, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni.



# COMUNE DI ANDEZENO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE AD

**Oggetto: Approvazione piano triennale 2018-2019-2020 di razionalizzazione delle spese di funzionamento delle strutture ai sensi dell'art. 2, comma 594, Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008).**

Su proposta del Sindaco Sig. Franco Gai.

### PREMESSO:

- che la legge 24/12/2007, n. 244 (legge finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;
- che, in particolare, l'art. 2, comma 594, prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30/03/2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
  - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
  - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
  - c) dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

### CONSIDERATO:

- che il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedano l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;
- che il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implichino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredata dalla documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

### DATO ATTO:

- che il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;
- che il comma 598 prevede che i suddetti piani siano pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005);

### RILEVATO:

- che il comma 599 impone alle amministrazioni pubbliche, sulla base di criteri e modalità con criteri e modalità, sentita l'Agenzia del Demanio, entro 90 giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, all'esito della cognizione propedeutica all'adozione dei piani triennali di cui alla lettera c) del comma 594 provvedendo a comunicare al ministero dell'economia e delle finanze i dati relativi a:
  - a) i beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vanno a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva e indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti in favore di terzi;
  - b) i beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo e



# COMUNE DI ANDEZENO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità;

**VISTI** i precedenti piani di razionalizzazione di seguito elencati:

- Piano di razionalizzazione per il triennio 2013-2015 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 21.10.2013;
- Piano di razionalizzazione per il triennio 2014-2016 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 26.02.2014;
- Piano di razionalizzazione per il triennio 2015-2017 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 49 del 25.06.2015;
- Piano di razionalizzazione per il triennio 2016-2018 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 31 del 21.04.2016;
- Piano di razionalizzazione per il triennio 2017-2019 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 16 del 08.03.2017;

**RITENUTO** pertanto necessario approvare il Piano di razionalizzazione per il triennio 2018-2019-2020;

## DATO ATTO

- che si è provveduto a rilevare i dati e le informazioni necessarie per la predisposizione del piano triennale di razionalizzazione delle voci di spesa indicate all'art. 2, comma 594, della legge finanziaria 2008;
- che si è provveduto ad assemblare i dati e le informazioni rilevando che nell'ente per quanto concerne le spese relative ai punti a), b) e c) nella premessa indicata essendo le stesse appena sufficienti al fabbisogno dell'Ente non è possibile ridurle ulteriormente, tenuto conto della politica di contenimento della spesa che questa amministrazione aveva già avviato negli anni trascorsi;

**VISTO** il succitato Piano triennale 2018-2019-2020, come allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale e ritenutolo idoneo e meritevole di approvazione;

**VISTO** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 che ha introdotto "Il nuovo ordinamento contabile" per le amministrazioni pubbliche territoriali a partire dal 1° gennaio 2015;

**VISTO** il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 correttivo del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** l'art. 151, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione dei bilanci di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che tale termine può essere differito con decreti del Ministero dell'Interno d'intesa con il ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica;

**VISTO** il Decreto 29 novembre 2017 del Ministero dell'Interno, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 285 del 6 dicembre 2017, che testualmente recita:

1. *Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali è differito al 28 febbraio 2018.*
2. *Ai sensi dell'art. 163, comma 3, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla data di cui al comma 1.*



# COMUNE DI ANDEZENO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

**DATO ATTO** che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali è ulteriormente differito al 31 marzo 2018;

**VISTA** la legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il 2018-2020.” (legge di bilancio 2018) pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 302 del 29 dicembre 2017 – Suppl. Ord. N. 62 in vigore dal 1° gennaio 2018;

- Vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 19 novembre 2001, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 30 marzo 2005;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 27 luglio 2016;
- Richiamati in particolare i seguenti atti:
  - a) Il decreto del Sindaco n. 08 del 21 dicembre 2017 con il quale sono stati nominati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi di questo Comune per l'anno 2018;
  - b) La deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 30 marzo 2017, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017 e dato atto che è in corso di predisposizione il bilancio di previsione esercizio 2018;
  - c) La deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 14 giugno 2017 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2017 e sono stati attribuiti ai Responsabili dei singoli servizi le risorse ed i budgets di spesa per l'esecuzione dei programmi e dei progetti;
- Proposta l'immediata eseguibilità del presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Testo Unico degli Enti Locali Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Acquisiti i pareri favorevoli, ai sensi del combinato disposto dell'art. 49 e dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Propone che la Giunta comunale approvi la seguente

## DELIBERA

- 1) Di approvare, per il triennio 2018-2019-2020, il Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, delle autovetture di servizio, dei beni immobili di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, delle apparecchiature di telefonia mobile, come allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale.
- 2) di invitare tutti i responsabili dei servizi a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel piano.
- 3) di provvedere alla pubblicazione del piano triennale 2018/2020 sul sito istituzionale dell'ente e al deposito di una copia presso l'ufficio segreteria.
- 4) di provvedere alla predisposizione di una relazione a consuntivo, con cadenza annuale, da inviare agli organi di controllo interno dell'ente e alla competente sezione di controllo Corte dei Conti.
- 5) di trasmettere in elenco la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Con successiva e separata votazione ad unanimità di voti la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ex quarto comma, dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.



# COMUNE DI ANDEZENO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

**Allegato alla delibera G.C. n. 18 del 15.02.2018**

## **APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE 2018-2019-2020 DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLE STRUTTURE AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 594, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244 (LEGGE FINANZIARIA 2008):**

- **Delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;**
- **Delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;**
- **Dei beni immobili di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.**

I commi da 594 a 598 dell'art. 2 della finanziaria 2008 introducono alcune misure tendenti al contenimento della spesa di funzionamento delle strutture delle pubbliche amministrazioni; tali misure si concretizzano essenzialmente nell'adozione di piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo di una serie di beni.

L'art. 2 commi 594 e 595 individua i beni che saranno oggetto di tale razionalizzazione; in particolare si tratta di :

- dotazioni strumentali anche informatiche
- autovetture di servizio
- beni immobili ad uso di servizio con esclusione di quelli infrastrutturali
- apparecchiature di telefonia mobile

I piani devono essere operativi e dettagliare le azioni di razionalizzazione.

A consuntivo deve essere redatta una relazione da inviare agli organi di revisione ed alla sezione regionale della Corte dei Conti competente; viene altresì richiesta la pubblicazione dei piani triennali sul sito internet degli Enti.

A tal fine sono stati elaborati i seguenti piani:

## **DOTAZIONI STRUMENTALI – INFORMATICHE.**

Nel corso degli ultimi anni il Comune ha intrapreso un notevole sforzo, organizzativo ed economico, al fine di informatizzare al meglio i vari uffici e dunque rendere più efficiente e produttiva l'intera attività amministrativa.

L'obiettivo in generale per il triennio 2018 – 2019- 2020 sarà quello di migliorare ulteriormente gli attuali standards di sicurezza, di velocità e di intercambiabilità.

L'attuale dotazione prevede:

- n. 14 PC completi di stampanti collegati in rete
- n. 1 notebook
- n. 1 videoproiettore
- n. 4 fotocopiatrici
- n. 1 fax-fotocopiatrice
- n. 1 macchina da scrivere elettrica

Nel corso del 2018, per consentire una più efficiente ed efficace gestione quotidiana degli adempimenti, in conformità e in coerenza con la disciplina in materia di trasparenza, la realizzazione del piano di informatizzazione, il cosiddetto “Open Data”.si prevede:



# COMUNE DI ANDEZENO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

- il mantenimento dei nuovi computer nei vari uffici di recente installazione in sostituzione dei precedenti che erano obsoleti e necessitavano di aggiornamenti dei software applicativi gestionali,
- provvedere alla relativa manutenzione,
- assicurare il potenziamento del server.

## AUTOVETTURE DI SERVIZIO E MEZZI OPERATIVI DELL'ENTE

Il Comune alla data di redazione del presente piano dispone dei seguenti mezzi operativi:

- n. 1 autovettura FIAT PUNTO per la Polizia Municipale e ad uso trasporto per i vari uffici,
- n. 1 autovettura FIAT 16 per la Polizia Municipale e Protezione Civile,
- n. 1 motocicletta “VESPA – PIAGGIO”,
- n. 1 decespugliatore ad uso parchi e giardini,
- n. 2 trattori per taglio erba,
- n. 1 macchina soffia foglie,
- n. 1 trattore-turbina per sgombero neve,
- n. 1 irroratore di diserbanti,
- n. 1 autocarro “BONETTI” dotato di lama e spargi sale per sgombero neve,
- Attrezzature varie di magazzino per piccole manutenzioni ordinarie.

L'obiettivo per il 2018 sarà quello di eseguire la manutenzione ordinaria dei mezzi in dotazione. Non si prevedono altri interventi per il 2019 e 2020 per quanto riguarda gli automezzi.

## TELEFONIA MOBILE

L'obiettivo per il triennio 2018 - 2020 sarà quello di continuare a assegnare il telefono cellulare, come già avviene, esclusivamente al personale che per esigenze di servizio operi all'esterno, al fine di assicurare pronta e costante reperibilità e per la sicurezza personale. Al momento, su n. 8 dipendenti, vi è in dotazione n. 1 telefono cellulare all'agente di Polizia Municipale, n. 1 telefono cellulare al Cantoniere, n. 1 cellulare al Responsabile dei servizi demografici.

Inoltre a n. 2 amministratori è stato dato in dotazione un telefono cellulare per la pronta reperibilità. Per l'anno 2018 si prevede il mantenimento delle attuali dotazioni ai dipendenti ed agli amministratori.

## BENI IMMOBILI DI SERVIZIO CON ESCLUSIONE DEI BENI INFRASTRUTTURALI

Il Comune è proprietario di:

- n. 1 edificio sito in Via Roma, n. 59, che in passato era adibito a palazzo comunale e attualmente viene concesso in uso per ambulatorio medico, per biblioteca e sede di associazioni locali. Per detto immobile è in corso la sua dismissione a titolo di corrispettivo a favore dell'impresa appaltatrice dei lavori di realizzazione della nuova scuola elementare. La congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici è dimostrata in quanto grazie alla sua dismissione è stato possibile realizzare una nuova scuola elementare a norma di legge;
- n. 1 edificio polivalente denominato “PalaItalia” sito in Piazza Italia, concesso in uso per associazioni, famiglie per attività varie e per uso mensa scolastica;
- n. 1 campo di calcio con annessi spogliatoi e tribune, in concessione all'associazione calcistica;
- n. 1 immobile sito in Vicolo comunale. Per questo immobile, dato lo stato di degrado, si prevede di procedere all'alienazione.

Gli obiettivi dal punto di vista della gestione corrente, saranno quelli di provvedere ad una gestione accurata delle concessioni in uso, preoccupandosi di non lasciare immobili inutilizzati, sia al fine di garantire la redditività, sia al fine di venire incontro a quelle che sono le esigenze sociali e culturali.



# COMUNE DI ANDEZENO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to : GAI Franco

Il Segretario Comunale  
F.to : BERNARDO Arnaldo

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N **70** del Registro Pubblicazioni  
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

che la presente deliberazione n. **18** è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi con decorrenza dal **22/02/2018** al **09/03/2018** mediante affissione all'albo pretorio comunale on line nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69).

Andezeno, lì 22/02/2018

Il Responsabile del servizio  
F.to:BERNARDO Arnaldo

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
- Alla Prefettura di Torino ai sensi dell'art.135, 2° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Andezeno, lì 22/02/2018

Il Responsabile del servizio  
F.to:BERNARDO Arnaldo

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **15-feb-2018**

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Andezeno, lì 22/02/2018

Il Responsabile del servizio  
BERNARDO Arnaldo

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Andezeno, lì 22/02/2018

Il Responsabile del Servizio