



COMUNE DI ANDEZENO

Città Metropolitana di Torino

Piazza Italia n. 3 – 10020 ANDEZENO (TO)

C.F. : 90003860013 – P.I. 01950080018

e-mail: comune.andezeno.to@legalmail.it – protocollo@comune.andezeno.to.it

Tel. 0119434204

Alla cortese attenzione
dell'Associazione

OGGETTO: INVITO A PRESENTARE PROPOSTA PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI A DECORRERE DAL 01/08/2026 AL 31/07/2030

Premesso che:

- con avviso pubblico è stata avviata una procedura esplorativa per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate all'affidamento della gestione degli impianti sportivi comunali per il periodo 01/08/2026 – 31/07/2030;
- la Vostra Associazione ha presentato regolare manifestazione di interesse nei termini e con le modalità previste;

SI INVITA

codesta Associazione a presentare una **proposta progettuale** finalizzata all'affidamento in gestione degli impianti sportivi comunali, nel rispetto della normativa vigente.

1. Oggetto dell'affidamento

L'affidamento ha ad oggetto la gestione degli impianti sportivi comunali, appartenenti al patrimonio indisponibile dell'Ente, destinati alla promozione della pratica sportiva e del benessere della collettività.

2. Durata e canone di concessione

La concessione avrà durata:
dal 1° agosto 2026 al 31 luglio 2030.

Il canone annuo posto a base di aggiudicazione è pari a **€ 500,00** soggetto a rialzo.

3. Obblighi a carico del gestore

Il concessionario sarà tenuto a garantire, a propria cura e spese, quanto segue:

- **Manutenzione ordinaria** degli impianti sportivi e di tutte le strutture annesse, assicurandone la costante efficienza e funzionalità, fatto salvo il normale deperimento d'uso;
- **Sostenimento dei costi di gestione**, comprensivi di:
 - riscaldamento dei locali e produzione di acqua calda sanitaria;
 - consumi relativi alle utenze (energia elettrica, acqua, fognatura, gas metano, smaltimento rifiuti, ecc.);
- **Conservazione delle strutture e delle attrezzature** in perfetto stato, con esecuzione di interventi quali:
 - ritinteggiature periodiche;
 - piccole manutenzioni degli impianti elettrici e termoidraulici (es. sostituzione lampade, rubinetteria, ecc.);
 - manutenzione di infissi, pavimentazioni e altri elementi edilizi;
- **Custodia e vigilanza** degli impianti per tutto il periodo di utilizzo;
- **Pulizia dei locali**, da effettuarsi a regola d'arte, garantendo adeguati standard di igiene, decoro e sicurezza, inclusa la fornitura dei materiali necessari;
- **Manutenzione e gestione delle strutture accessorie**, quali:
 - biglietteria;
 - servizi igienici per il pubblico;
 - spogliatoi e servizi per atleti;
 - locali deposito e magazzini;
- **Manutenzione e cura delle aree esterne**, comprendente:
 - sfalcio periodico dell'erba;
 - pulizia generale e raccolta rifiuti;
 - manutenzione di recinzioni, cancelli e pertinenze;
 - manutenzione e pulizia di accessi carrabili e pedonali, parcheggi e marciapiedi;
- **Segnalazione tempestiva** all'Amministrazione Comunale di eventuali danni o criticità riscontrate sulle strutture;
- **Garanzia di utilizzo degli impianti** da parte delle scuole e per eventi organizzati o autorizzati dall'Amministrazione Comunale, previamente concordati, con priorità rispetto alle attività del gestore;
- **Ripristino di eventuali danni** arrecati a strutture, attrezzature e arredi, con eventuale sostituzione degli stessi;
- **Corretta gestione e smaltimento dei rifiuti**, compresi gli sfalci e i materiali derivanti dalle attività di manutenzione;
- **Manutenzione del campo da calcio**, da eseguirsi a regola d'arte, al fine di garantire in ogni stagione un tappeto erboso:
 - uniforme, fitto e calpestabile;

- duraturo e in buone condizioni estetiche e funzionali;
- **Adozione di misure di contenimento dei consumi energetici**, utilizzando le risorse in modo efficiente e sostenibile.

4. Principali obblighi dell'Amministrazione

Le opere di manutenzione straordinaria restano a carico dell'Amministrazione Comunale, che ne definirà tempi e modalità di esecuzione in relazione alle proprie disponibilità di bilancio.

Il Concessionario potrà proporre all'Amministrazione la realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria; in tal caso, l'Amministrazione si riserva, previa valutazione della proposta, di riconoscere un eventuale contributo alle spese sostenute.

Resta inteso che nulla sarà dovuto al Concessionario, a qualsiasi titolo, in caso di eventuali interruzioni delle attività derivanti dall'esecuzione di lavori o da altre esigenze dell'Amministrazione.

Il Comune di Andezeno si riserva, inoltre, la facoltà di utilizzare gli impianti per un numero di giornate annue, anche frazionabili in mezze giornate, per lo svolgimento di iniziative sportive, culturali e/o istituzionali, nonché per attività promosse da federazioni sportive, enti di promozione sportiva e istituzioni scolastiche.

Le modalità di esercizio di tale facoltà saranno definite in modo puntuale nella convenzione che verrà stipulata con il soggetto affidatario.

5. Criteri di aggiudicazione

L'affidamento avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

1. Progetto di gestione e valorizzazione delle strutture sportive

Saranno valutati il modello organizzativo proposto, le modalità di gestione dell'impianto e gli eventuali interventi migliorativi finalizzati ad incrementarne la fruibilità da parte dell'utenza, nonché le soluzioni proposte per garantire un utilizzo continuativo ed efficiente delle strutture.

(max 30 punti)

2. Programmazione di attività e iniziative per la valorizzazione sociale e territoriale degli impianti

Sarà valutato il programma di attività sportive, ricreative e sociali che il proponente intende realizzare durante il periodo di concessione, con particolare riferimento a:

- organizzazione di eventi gratuiti annui aperti alla cittadinanza (minimo 5/annui);
- garanzia della fruibilità degli impianti mediante indicazione delle giornate e delle aperture settimanali;
- iniziative finalizzate ad aumentare l'attrattiva degli impianti per la popolazione del territorio;
- progetti di promozione della pratica sportiva alternativa al calcio;
- iniziative volte a favorire la partecipazione di tutte le fasce della popolazione, con particolare attenzione all'inclusione sociale e alla partecipazione di persone con disabilità.

(max 30 punti)

3. Offerta economica – Canone annuo offerto al Comune

Sarà valutato il rialzo percentuale rispetto al canone annuo posto a base di gara.

(max 40 punti)

6. Modalità di presentazione della proposta

La proposta di affidamento dovrà contenere:

- relazione progettuale sulla gestione;
- programma delle attività e delle iniziative;
- indicazione delle aperture settimanali;
- proposta economica relativa al canone;

7. Termine di presentazione

La proposta dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 30/04/2026 all'Ufficio Protocollo del Comune di Andezeno (To) in Piazza Italia, 3 – Andezeno (To) in busta chiusa con la seguente intestazione: “*Proposta per l'affidamento in gestione degli impianti sportivi comunali a decorrere dal 01/08/2026 al 31/07/2030*”. Ai fini del rispetto del termine perentorio faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune.

La valutazione delle proposte è prevista per il giorno 05/05/2026 alle ore 16,00 presso il palazzo comunale. Non saranno effettuate ulteriori comunicazioni;

8) Responsabile del procedimento: Zaia dott. Daniele

9) Precisazioni e specifiche:

Il presente invito non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Aggiudicatrice che sarà libera di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento con atto motivato ed avviare altre procedure, senza che i soggetti che hanno manifestato interesse in base al presente invito possano vantare alcuna pretesa.

10) Trattamento dei dati:

Il trattamento dei dati inviati avverrà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n°196/2003 e s.m.i. e nel Regolamento UE n.679/2016, si informa che i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura in oggetto, anche con l'ausilio di mezzi informatici. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Andezeno. La trasmissione dell'invito a partecipare presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati e la piena accettazione delle disposizioni del presente provvedimento.

11) Pubblicazione

Le risultanze della procedura verranno pubblicate all'Albo Pretorio on-line del Comune di Andezeno e sul sito Istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.andezeno.to.it – Amministrazione Trasparente - sezione Bandi e Gare - per 15 giorni consecutivi.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia alla data di pubblicazione.

Andezeno, 09/04/2026

Il Segretario Comunale

In originale f.to

Zaia dott. Daniele