

MODULO DI RICHIESTA DI UTILIZZO
DEI LOCALI COMUNALI UBICATI IN STRADA CESOLE N. 8/10.

Al Sig. Sindaco
del Comune di
Andezeno

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ in Via _____ n. _____
tel. _____ Cell. _____
e-mail _____ Codice fiscale _____
0 in nome proprio
0 per conto di _____ con sede
in _____ Via _____ n. _____
tel. _____ Fax _____ P. IVA/ Cod. fiscale _____

Visto il regolamento comunale per l'uso dei locali comunali ubicati in strada cesole n. 8/10,
approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 60 del 15 novembre 2023,

per il giorno _____
dalle ore _____ alle ore _____
l'uso dei locali comunali ubicati in strada cesole n. 8/10, per il seguente motivo:

(descrivere dettagliatamente le attività oppure allegare il programma)

Ai sensi di quanto sancito dal Regolamento comunale per l'uso dei locali comunali ubicati in strada
cesole n. 8/10, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 60 del 15 novembre 2023;

- che il responsabile della manifestazione è il sig. _____
nato a _____ il _____
residente a _____ in Via _____ n. _____
tel. fisso _____ tel. cellulare _____

che ai sensi dell'art.3 del Regolamento comunale, il referente responsabile del rispetto delle norme igienico -sanitarie previste per i luoghi pubblici e per la custodia e il corretto uso dei locali è il sig. _____ nato a _____
il _____, residente a _____
in Via _____ n. _____ tel. fisso _____
tel. cellulare _____

- che si accertano espressamente tutte le condizioni previste nel Regolamento comunale per l'uso dei locali comunali ubicati in strada cesole n. 8/10, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 60 del 15 novembre 2023, espresse di seguito:

1. l'uso dei locali è subordinato alla presentazione di una richiesta da compilarsi su appositi moduli predisposti dal Comune di Andezeno;

2. la preparazione, l'organizzazione e l'accesso ai locali dovranno avvenire secondo le direttive dell'Amministrazione comunale;

- ha provveduto, prima dell'utilizzo della struttura, al pagamento della tariffa pari a euro _____ (ore _____ x euro/ore _____) mediante:

- Versamento sul conto intestato alla Tesoreria Comune di Andezeno -Tesoreria Comune di Andezeno IBAN IT63L0760103200001060045554 causale utilizzo LOCALI COMUNALI UBICATI IN STRADA CESOLE N. 8/10, di cui si allega ricevuta;

3. di rispettare rigorosamente gli orari di svolgimento dell'iniziativa, con la chiusura della struttura - normativa comunicato al momento della richiesta di utilizzo della sala;

4. di assumersi le responsabilità e di impegnarsi sotto la propria responsabilità, a rispondere di eventuali danni arrecati alle attrezzature e all'arredamento, secondo l'art. 3 del Regolamento comunale che il Comune di Andezeno non risponde per qualsiasi incidente o infortunio che possa accadere durante la manifestazione e a tal fine rilascia dichiarazione di liberatoria e di assunzione di responsabilità. ai sensi dell'art. 10 del Regolamento comunale;

5. che le attività da svolgere nella struttura polivalente sono a carattere privato con la presenza di pubblico;

6. che è previsto l'accesso nella struttura di n. _____ persone;

7. si esonera l'Amministrazione comunale di Andezeno da qualsiasi responsabilità in merito a:

licenze, permessi, autorizzazioni necessarie in occasione di pubblici spettacoli (diritti SIAE, ecc.);

- custodia materiali ed attrezzature di proprietà del richiedente;

8. di impegnarsi a mantenere la pulizia dei locali, a far rispettare il divieto di fumo e a rispettare le norme del comportamento civile e responsabile dei partecipanti di cui all'art. 5 del Regolamento comunale.

Di garantire che lo sgombero delle eventuali attrezzature e materiali e la riconsegna delle chiavi di accesso all'incaricato preposto debbono avvenire entro e non oltre il giorno lavorativo successivo all'utilizzo della struttura.

Il soggetto richiedente si impegna, in particolare:

a. a garantire l'ordine e il corretto utilizzo del locale concesso in uso;

b. a segnalare all'Amministrazione comportamenti non importanti al rispetto dei beni e degli spazi pubblici;

c. a segnalare IMMEDIATAMENTE all'Amministrazione eventuali danni causati o riscontrati;

- d.** ad assicurare lo sgombero delle eventuali attrezzature/materiali e la riconsegna della chiave di accesso all'incaricato preposto entro e non oltre il giorno successivo all' utilizzo;
- e.** ad assicurare che al termine dell'iniziativa nessuna persona si trattenga all'interno della struttura;
- f.** a chiudere correttamente il locale una volta conclusa l'iniziativa.

Costi:

DESCRIZIONE	TARIFFE
ASSOCIAZIONI -ENTI- UTENTI RESIDENTI Dal 16/04 al 14/10 - ESTIVO	Costo orario euro 15,00
ASSOCIAZIONI -ENTI- UTENTI RESIDENTI Dal 15/10 al 15/04 - INVERNALE	Costo orario euro 30,00
ASSOCIAZIONI -ENTI- UTENTI NON RESIDENTI Dal 16/04 al 14/10 - ESTIVO	Costo orario euro 25,00
ASSOCIAZIONI -ENTI- UTENTI NON RESIDENTI Dal 15/10 al 15/04 - INVERNALE	Costo orario euro 50,00
Richieste per effettuare manifestazioni, giornaliere o serali – sagre e attività varie, ivi compresi spettacoli teatrali, organizzate dal Comune e da Associazioni di volontariato locali convenzionate con il Comune, in collaborazione o con il patrocinio del Comune.	gratuito
Per uso da parte di privati, residenti e non residenti nel Comune di Andezeno, deposito cauzionale in contanti. Detto onere può essere variato, concordato, quindi aggiornato di volta in volta.	euro 150,00

Firma: _____

La licenza per la tua Festa,direttamente online

PER L'UTILIZZO E LA DIFFUSIONE DI MUSICA ANCHE PER FESTE CON LE FAMIGLIE - NECESSITA ACQUISIRE IDONEA AUTORIZZAZIONE RILASCIATA DALLA SIAE DI COMPETENZA E PRESENTARLA AL COMUNE DI ANDEZENO PRIMA DELL'EVENTO.

ANDEZENO, li

Firma per presa visione ed accettazione
